



Λυδία, 12/01/2024
Αριθ.Πρωτ: 02

ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΚΡΗΝΙΔΩΝ
Ομονοίας , Λυδία 64003
email: mail@lyk-krinid.kav.sch.gr
site: www.lyk-krinides.net
τηλ: 6936723372
Πληροφορίες: Κώτση Αρετή

**Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος με κλειστές
προσφορές για τη διοργάνωση**

4ήμερης εκπαιδευτικής εκδρομής στην Κωνσταντινούπολη

Η Διευθύντρια του ΓΕΛ Κρηνίδων, προκηρύσσει την εκδήλωση ενδιαφέροντος με κλειστές προσφορές (σύμφωνα με το άρθρο 5 της υπ αριθμ. πρωτ. 20883/ΓΔ4/12- 02-2020 - ΦΕΚ 456 τ. Β 13/13- 02-2020 Υπουργικής Απόφασης) για τη διοργάνωση 4ήμερης εκπαιδευτικής εκδρομής της Α΄ & Β΄ Τάξης στην Κωνσταντινούπολη με τα κάτωθι στοιχεία::

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΔΡΟΜΗΣ στην Κωνσταντινούπολη

Προορισμός εκδρομής: Κωνσταντινούπολη (οδικώς)

- ΓΕ.Λ Κρηνίδων
- 4ο ΕΠΑ.Λ Καβάλας
- Ημέρα Αναχώρησης Πέμπτη : 04/04/2024 και ώρα αναχώρησης 6.30
- Ημέρα επιστροφής: Κυριακή 07/04/2024 και ώρα 22.00
- Αριθμός συμμετεχόντων μαθητών ΓΕ.Λ Κρηνίδων : 71 (+-3)
- Αριθμός συμμετεχόντων μαθητών 4ου ΕΠΑ.Λ Καβάλας : 15
- Σύνολο συμμετεχόντων μαθητών: **86**
- Αριθμός συνοδών εκπαιδευτικών: **08**
- Διάρκεια: 4 ημέρες

Συνοπτικό πρόγραμμα εκπαιδευτικής εκδρομής

Πέμπτη 04/04/2024

- 06.30-Αναχώρηση από το Σχολείο
- 10.00-Άφιξη στα ελληνοτουρκικά σύνορα των Κήπων
- 13.00-Γεύμα στη Ραιδεστό

- 16.00-Επίσκεψη στη Μονή της Ζωοδόχου Πηγής (Μπαλουκλί)
- 18.00-Άφιξη στην Κωνσταντινούπολη και τακτοποίηση στο ξενοδοχείο
- 19.00-Περίηγηση στην Πλατεία Ταξίμ και στον πεζόδρομο του Πέραν
- 20.30-Δείπνο
- 22.00-Επιστροφή στο ξενοδοχείο

Παρασκευή 05/04/2024

- 08.30-Πρωινό
- 09.30- Ξενάγηση στα αξιοθέατα της Πόλης (Βυζαντινό Ιππόδρομο, Παλιά Βασιλική Δεξαμενή του Βυζαντίου, Αγία Σοφία)
- 12.00 - Επίσκεψη στην Παναγία των Βλαχερνών
- 14.30 - Γεύμα και επιστροφή στο ξενοδοχείο
- 17.30- Επίσκεψη στο Οικουμενικό Πατριαρχείο και Συμμετοχή στην ακολουθία των Γ' Χαιρετισμών
- 21.30-Δείπνο και επιστροφή στο Ξενοδοχείο

Σάββατο 06/04/2024

- 08.30-Πρωινό
- 10.00- Επίσκεψη στο Ζωγράφειο Λύκειο και συμμετοχή στο Μαθητικό συνέδριο
- 14.00-Γεύμα
- 17:00 -Ξενάγηση εν πλω στον Βόσπορο
- 19:00 – Επίσκεψη στην Αιγυπτιακή αγορά
- 20.30-Δείπνο και επιστροφή στο Ξενοδοχείο

Κυριακή 07/04/2024

- 08.00-Πρωινό
- 09.30-Επίσκεψη στο Πατριαρχείο
- 14.00-Γεύμα
- 16.00-Αναχώρηση για Καβάλα
- 22.00-Άφιξη στην πόλη της Καβάλας

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟΙ ΟΡΟΙ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

- Μεταφορικό μέσο: Δύο (2) Τουριστικά λεωφορεία για τη μετάβαση από Κρηνίδες στην Κωνσταντινούπολη το οποίο θα πρέπει να διαθέτει όλες τις προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία προδιαγραφές, ώστε να πληρούνται οι όροι και οι προϋποθέσεις ασφαλείας για την μετακίνηση μαθητών και εκπαιδευτικών .
- Κατηγορία καταλύματος-περιοχή: Ξενοδοχείο 4 αστέρων και άνω για τρεις διανυκτερεύσεις στο κέντρο της Κωνσταντινούπολης.
- Τόποι επίσκεψης: Περιήγηση στο ιστορικό κέντρο των πόλεων , Αξιοθέατα, χώροι υλοποίησης των εκπαιδευτικών δράσεων σύμφωνα με το πρόγραμμα του σχολείου.

Υπηρεσίες καταλύματος:

- Για τη διαμονή των μαθητών ζητούνται δίκλινα και τρίκλινα δωμάτια χωρίς ράντζο και για τους συνοδούς εκπαιδευτικούς μονόκλινα.
- Με πρωινό και Ημιδιατροφή (δείπνο) σε μπουφέ.

Λοιπές υπηρεσίες:

- Ξεναγήσεις από ξεναγό
- Διαδρομές από και προς το ξενοδοχείο στα μέρη υλοποίησης των εκπαιδευτικών προγραμμάτων, στα αξιοθέατα και στις απογευματινές εξόδους με λεωφορεία άριστης κατάστασης διαθέσιμα όλο το 24ωρο.

Η προσφορά θα περιλαμβάνει:

- Αμοιβή ξεναγών.
- Ομαδική ταξιδιωτική ασφάλιση για ιατροφαρμακευτική περίθαλψη και επείγουσα αερομεταφορά.
- Ασφάλεια αστικής ευθύνης, όπως ορίζει το σχετικό Π.Δ.
- Παρακολούθηση εκδηλώσεων- επισκέψεις σε χώρους με νόμιμη άδεια λειτουργίας και με τήρηση των όρων ασφαλείας και υγιεινής
- Έμπειρο συνοδό του γραφείου.
- Φ.Π.Α

Απαιτείται πλήρης περιγραφή του προγράμματος της εκδρομής, συνοδευόμενη από ενημερωτικά φυλλάδια των προτεινόμενων από το πρακτορείο ξενοδοχείων και με την αντίστοιχη οικονομική προσφορά για το κάθε ξενοδοχείο.

Στην προσφορά να αναφέρεται ο αριθμός των **FREE** εισιτηρίων για τους μαθητές, πέραν εκείνων των συνοδών καθηγητών.

Στην προσφορά τους τα Γραφεία Γενικού Τουρισμού οφείλουν να συμπεριλάβουν:

1. Υπεύθυνη δήλωση ότι το Γραφείο Γενικού Τουρισμού διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.
2. Υποχρεωτική ασφάλιση ευθύνης διοργανωτή σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
3. Πρόσθετη προαιρετική ασφάλιση η οποία καλύπτει τα έξοδα ατυχήματος ή ασθένειας μαθητών /τριών και συνοδών εκπαιδευτικών του συγκεκριμένου σχολείου.
4. Πεπειραμένο συνοδό του γραφείου.
5. Όνομα και κατηγορία καταλύματος με ημιδιατροφή, αριθμό δωματίων και κλινών και τις παρεχόμενες υπηρεσίες
6. Πλήρης περιγραφή συνοδευόμενη από ενημερωτικά φυλλάδια των προτεινόμενων από το πρακτορείο ξενοδοχείων και την αντίστοιχη οικονομική προδροφά για το κάθε ξενοδοχείο..
7. Υπεύθυνη δήλωση ότι το ξενοδοχείο διαθέτει νόμιμη άδεια λειτουργίας και ότι πληρούνται όλοι οι όροι ασφάλειας και υγιεινής.
8. Ασφάλεια αστικής - επαγγελματικής ευθύνης.
9. Το συνολικό κόστος της εκδρομής και κόστος ανά μαθητή
10. Ο αριθμός ελεύθερας εισητηρίων για τους μαθητές, πέραν εκείνων των συνοδών καθηγητών.
11. Οποιαδήποτε άλλη προσφορά ή διευκόλυνση προς τους εκδρομείς..
12. Αναλυτικά το πρόγραμμα των μετακινήσεων και ξεναγήσεων για κάθε ημέρα και σύμφωνα με το εγκεκριμένο από το Σύλλογο Διδασκόντων Καθηγητών αναλυτικό πρόγραμμα της εκδρομής.
13. Τους γενικούς όρους συμμετοχής στην εκδρομή.
14. Πρόσθετη ασφάλιση που καλύπτει τα έξοδα σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας για τους συμμετέχοντες μαθητές και εκπαιδευτικούς.
15. Τη δυνατότητα αλλαγής κατόπιν συμφωνίας, των προβλεπόμενων ημερομηνιών.
16. Την επιστροφή όλων των χρημάτων κατά την περίπτωση μη πραγματοποίησης του ταξιδιού λόγω ανωτέρας βίας (αντίξοες καιρικές συνθήκες, φυσικές καταστροφές, εκλογές κλπ.) χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση για το σχολείο.
17. Την επιστροφή ποσοστού επί του συνολικού ποσού των χρημάτων σε μαθητή, που για λόγους ανωτέρας βίας ή ασθένειας αν ματαιωθεί η συμμετοχή του.
18. Μετά την αποσφράγιση των προσφορών και την αξιολόγησή τους από την αρμόδια επιτροπή, το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα να μην πραγματοποιήσει την εκδρομή εφόσον δεν συμπληρωθεί ο απαραίτητος αριθμός μαθητών/τριών ή σε περίπτωση ανυπέρβλητου κωλύματος.

Το πρακτορείο είναι υποχρεωμένο να προσκομίσει:

1. ΓΡΑΠΤΗ βεβαίωση του ξενοδοχείου ότι διαθέτει τον απαιτούμενο αριθμό δωματίων (μονόκλινα, δίκλινα, τρίκλινα), για τη διαμονή αποκλειστικά και ονομαστικά των μαθητών του Σχολείου μας για τη συγκεκριμένη ημερομηνία.

2. Το πρακτορείο μετά την αποδοχή της προσφοράς θα πρέπει να προσκομίσει **αποδεικτικό προκράτησης διαθεσιμότητας** του συγκεκριμένου ξενοδοχείου.
3. Μετά το πέρας της εκδρομής απόδειξη σε κάθε μαθητή μετά το τέλος της εκδρομής, ανάλογη με τη δαπάνη που του αντιστοιχεί.

ΠΡΟΣΟΧΗ

1. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να καταθέσουν τις προσφορές τους μέσα σε σφραγισμένο φάκελο στο Γραφείο της Διεύθυνσης του ΓΕ.Λ Κρηνίδων, που εδρεύει στη Λυδία, το αργότερο έως την **Δευτέρα 22-01-2024 και ώρα 11.00 π.μ.** Μετά την παραλαβή των προσφορών, η επιτροπή αξιολόγησης θα συνεδριάσει την **Δευτέρα 22-01-2024** και ώρα 12.00 π.μ. για την επιλογή του Τουριστικού Γραφείου. Επισημαίνεται ότι η Επιτροπή αξιολόγησης έχει την αρμοδιότητα και ευθύνη επιλογής του ταξιδιωτικού γραφείου που θα πραγματοποιήσει την εκδρομή – μετακίνηση σύμφωνα με τον νόμο, συνεκτιμώντας ποσοτικά αλλά και ποιοτικά, κριτήρια που ζητούνται από το σχολείο (τιμή, εμπειρία γραφείων παρεχόμενες υπηρεσίες).
2. Η επιλογή του Τουριστικού γραφείου θα γίνει σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην υπ' αριθμ. 20883/ΓΔ4/12-02-2020 (ΦΕΚ 456 τ. Β //13 - 13- 02- 2020) Υπουργική Απόφαση.

Η Διευθύντρια του ΓΕ.Λ Κρηνίδων

Αρετή Κώτση