

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Α.Μ.Θ.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΒΑΛΑΣ
6ο ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΚΑΒΑΛΑΣ

Ταχ. Δ/ση : Χρυσοστόμου Σμύρνης 10
Τ.Κ.-Πόλη : 65403 Καβάλα
Email : mail@6lyk-kaval.kav.sch.gr
Πληροφορίες : Εμμανουηλίδης Θεόδωρος
Τηλέφωνο : 2512512560
2512512570
Ιστοσελίδα <https://6lyk-kaval.kav.sch.gr>

Καβάλα, 23/01/2024

Αρ. πρωτ: 42

ΠΡΟΣ: Διεύθυνση Δ/θμιας Εκπαίδευσης
Καβάλας
Τμήμα Α' Διοικητικού**Εθνικής Αντίστασης 20
Τ.Κ. 65110, Καβάλα
γραφείο 546****ΚΟΙΝ.:** Γραφεία Γενικού Τουρισμού
(μέσω της ιστοσελίδας της Δ.Δ.Ε. Καβάλας)**ΘΕΜΑ:** «Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος με κλειστές προσφορές για τη διοργάνωση 4ήμερης εκπαιδευτικής εκδρομής της Α' και Β' τάξης στην Κέρκυρα».

Ο Διευθυντής του 6^{ου} Γενικού Λυκείου Καβάλας προκηρύσσει την εκδήλωση ενδιαφέροντος με κλειστές προσφορές, για τη διοργάνωση 4ήμερης εκπαιδευτικής εκδρομής της Α' και Β' Λυκείου στην Κέρκυρα, σύμφωνα με το άρθρο 14 της υπ' αριθμ. πρωτ. 20883/ΓΔ4/12-02-2020 (ΦΕΚ 456 τ.Β'/13-02-2020) Υπουργικής Απόφασης, με τα κάτωθι στοιχεία:

Στοιχεία εκπαιδευτικής μετακίνησης:		
Προορισμός:	Κέρκυρα	
Τάξη:	Α' και Β' Λυκείου	
Προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων/ουσών μαθητών/τριών:	165±5	
Προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων/ουσών καθηγητών/τριών:	8 (1 αρχηγός και 7 συνοδοί)	
Μεταφορικό/ά μέσο/α:	Οδικώς: Με τουριστικό λεωφορείο για μετάβαση στην Ηγουμενίτσα . Ακτοπλοϊκώς: Από Ηγουμενίτσα προς Κέρκυρα Με τα Φέρρυ που εκτελούν τα αντίστοιχα δρομολόγια.	
Ημερομηνία/ώρα αναχώρησης:	Τετάρτη 24/04/2024	Ώρα αναχώρησης: 07:00
Ημερομηνία/ώρα επιστροφής:	Σάββατο 27/04/2024	Ώρα επιστροφής: 22:00
Κατηγορία καταλύματος:	Ξενοδοχείο <u>τεσσάρων αστέρων (4*)</u> και άνω το δυνατόν στο κέντρο ή τα προάστια της πόλης της Κέρκυρας με πρωινό και ημιδιατροφή σε μπουφέ καθώς και αναλυτική περιγραφή προσφερόμενων υπηρεσιών από τα ξενοδοχεία. Για την φιλοξενία των μαθητών ζητούνται <u>δίκλινα ή τρίκλινα δωμάτια (χωρίς ράντζο)</u> και για τους συνοδούς καθηγητές <u>μονόκλινα</u>.	
Λοιπές υπηρεσίες	Πρόσθετη υπηρεσία: ξεναγός κατά τη διάρκεια της διαμονής στην Κέρκυρα. Μετακινήσεις και επισκέψεις των εκδρομέων στις περιοχές του νησιού της Κέρκυρας που έχουν ιστορικό, πολιτιστικό και περιβαλλοντικό ενδιαφέρον με λεωφορείο διαθέσιμο όλο το 24ωρο.	

Συνοπτικό πρόγραμμα μετακίνησης για Κέρκυρα:

1^η ημέρα: ΚΑΒΑΛΑ – ΚΕΡΚΥΡΑ

Αναχώρηση νωρίς το πρωί από το χώρο του σχολείου. Έπειτα από τις απαραίτητες στάσεις, άφιξη στο λιμάνι της Ηγουμενίτσας και επιβίβαση στο καράβι με προορισμό την Κέρκυρα. Άφιξη στο νησί των Φαιάκων και αναχώρηση για το ξενοδοχείο. Τακτοποίηση στα δωμάτια και δείπνο. Το απόγευμα περιήγηση στα καντούνια της πόλης και το Λιστόν. Επιστροφή στο ξενοδοχείο. Διανυκτέρευση.

2^η ημέρα: ΑΧΙΛΛΕΙΟ – ΜΟΝ ΡΕΠΟ – ΠΑΝΑΓΙΑ ΤΩΝ ΒΛΑΧΕΡΝΩΝ

Πρωινό και επίσκεψη στο Αχιλλείο, το παλάτι της βασίλισσας Ελισάβετ (Σίσι). Στη συνέχεια επίσκεψη στο Κανόνι και το Μον Ρεπό. Επίσκεψη στην πλατεία Σπιανάδα, το Παλιό και το Νέο Φρούριο, το Δημαρχείο (Θέατρο Σαν Τζιάκομο), τα καντούνια, το μουσείο Ασιατικής τέχνης, τη στοά Λυστόν και το ναό του Αγίου Σπυρίδωνα. Ελεύθερος χρόνος. Επιστροφή στο ξενοδοχείο, δείπνο.

3^η ημέρα: ΚΕΡΚΥΡΑ ΞΕΝΑΓΗΣΗ ΠΟΛΗΣ

Πρωινό. Αναχώρηση για το κέντρο της πόλης. Επίσκεψη στο μουσείο μουσικής "Νικόλαος Χαλικιόπουλος Μάντζαρος" και το αρχαιολογικό μουσείο. Περιήγηση – βόλτα στο ιστορικό κέντρο. Επιστροφή στο ξενοδοχείο. Δείπνο. Διανυκτέρευση.

4^η ημέρα: ΚΕΡΚΥΡΑ – ΙΩΑΝΝΙΝΑ – ΚΑΒΑΛΑ

Πρωινό και αναχώρηση από το ξενοδοχείο. Επιβίβαση στο καράβι με προορισμό το λιμάνι της Ηγουμενίτσας. Άφιξη και αναχώρηση για τα Ιωάννινα. Ελεύθερος χρόνος στο κέντρο της πόλης για περιήγηση στο κάστρο και γεύμα. Αναχώρηση το μεσημέρι από τα Ιωάννινα και έπειτα από τις απαραίτητες στάσεις, άφιξη το βράδυ στο χώρο του σχολείου.

Στις προσφορές θα πρέπει να περιλαμβάνονται:

- α) Το εγκεκριμένο από το Σύλλογο Διδασκόντων Καθηγητών αναλυτικό πρόγραμμα της εκδρομής.
- β) Έμπειρος συνοδός του γραφείου.
- γ) Αμοιβή ξεναγών.
- δ) Όνομα και κατηγορία καταλύματος με ημιδιατροφή, αριθμός δωματίων και κλινών και οι παρεχόμενες υπηρεσίες.
- ε) Υποχρεωτική Ασφάλιση Επαγγελματικής Αστικής Ευθύνης Διοργανωτή Ταξιδίων/Ταξιδιωτικού-Τουριστικού Γραφείου, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
- στ) Ομαδική πρόσθετη ασφάλιση κάλυψης εξόδων για ιατροφαρμακευτική περίθαλψη σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας και για επείγουσα αερομεταφορά.
- ζ) Παρακολούθηση εκδηλώσεων, επίσκεψη χώρων κλπ. Οι χώροι που θα προταθούν θα πρέπει να διαθέτουν νόμιμη άδεια λειτουργίας και να πληρούν τους όρους ασφάλειας και υγιεινής.
- η) Τελική συνολική τιμή οργανωμένου ταξιδιού και επιβάρυνση ανά μαθητή/μαθήτρια με Φ.Π.Α.
- θ) Υπ. δήλωση ότι το ταξιδιωτικό πρακτορείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, που βρίσκεται σε ισχύ.
- ι) Υπεύθυνη δήλωση ότι το ξενοδοχείο διαθέτει νόμιμη άδεια λειτουργίας και ότι πληρούνται όλοι οι όροι ασφάλειας και υγιεινής.
- ια) Αναλυτικά για κάθε ημέρα το πρόγραμμα μετακινήσεων και ξεναγήσεων.

Επιπροσθέτως θα πρέπει να γίνεται αναφορά α) στην πολιτική του τουριστικού γραφείου για την αντιμετώπιση της περίπτωσης που δε θα πραγματοποιηθεί η μετακίνηση στις ορισθείσες ημερομηνίες λόγω ανώτερης βίας (αντίξοες καιρικές συνθήκες, απεργίες, εκλογές κτλ), με αλλαγή ημερομηνιών ή με επιστροφή χρημάτων από το ποσό συμμετοχής στη μετακίνηση, β) στην πολιτική επιστροφής χρημάτων από το ποσό συμμετοχής στην εκδρομή μαθητή/μαθήτριας σε περίπτωση, που για λόγους ανωτέρας βίας ή ασθένειας, ματαιωθεί η συμμετοχή του.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να καταθέσουν τις προσφορές τους μέσα σε σφραγισμένο φάκελο στη Διεύθυνση του 6^{ου} Γενικού Λυκείου Καβάλας, που εδρεύει στην οδό Χρυσοστόμου Σμύρνης 10, 65403 Καβάλα το αργότερο μέχρι την Τετάρτη 31/01/2024 και ώρα 12:00 π.μ. .

Σε περίπτωση που δεν αποσταλεί προσφορά μέχρι την ανωτέρω ημερομηνία και ώρα, ο διαγωνισμός θα επαναπροκηρυχθεί με νέα καταληκτική ημερομηνία, εφόσον υπάρχει χρόνος. Εάν δεν υπάρχει το απαραίτητο χρονικό περιθώριο ο διαγωνισμός θα κηρυχθεί άγονος και το σχολείο θα απευθυνθεί σε συγκεκριμένο τουριστικό γραφείο, αφού ενημερωθεί η Δ.Δ.Ε. Καβάλας με σχετικό πρακτικό.

Η αξιολόγηση των προσφορών και η επιλογή της πλέον συμφέρουσας, θα πραγματοποιηθεί από Επιτροπή που συγκροτείται με Πράξη του Διευθυντή/ντριας του σχολείου. Για την επιλογή του τουριστικού γραφείου θα συνταχθεί πρακτικό με σαφή αναφορά στα κριτήρια επιλογής, το οποίο θα

αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του σχολείου. Ενστάσεις κατά της επιλογής θα μπορούν να υποβληθούν εντός τριών (3) ημερών από την ανάρτηση του πρακτικού επιλογής.

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την εξέταση των ενδεχόμενων ενστάσεων, θα γίνει η τελική επιλογή του τουριστικού γραφείου και το σχολείο θα συντάξει σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, που θα υπογραφεί από τα συμβαλλόμενα μέρη .

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛΙΔΗΣ
ΠΕ07 – ΠΕ02