



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Α.Μ.Θ.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΒΑΛΑΣ
6ο ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΚΑΒΑΛΑΣ

Ταχ. Δ/ση : Χρυσοστόμου Σμύρνης 10
Τ.Κ.-Πόλη : 65403 Καβάλα
Email : mail@6lyk-kaval.kav.sch.gr
Πληροφορίες : Εμμανουηλίδης Θεόδωρος
Τηλέφωνο : 2512512560
2512512570
Ιστοσελίδα <https://6lyk-kaval.kav.sch.gr>

Καβάλα, 01-11-2023

Αρ. πρωτ: 923

ΠΡΟΣ: Διεύθυνση Δ/θμιας Εκπαίδευσης
Καβάλας
Τμήμα Α' Διοικητικού

Εθνικής Αντίστασης 20
Τ.Κ. 65110, Καβάλα
γραφείο 546

ΚΟΙΝ.: Γραφεία Γενικού Τουρισμού
(μέσω της ιστοσελίδας της Δ.Δ.Ε. Καβάλας)

ΘΕΜΑ: «Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος με κλειστές προσφορές για τη διοργάνωση εκπαιδευτικής εκδρομής στη Βουλή των Ελλήνων στην Αθήνα».

Ο Διευθυντής του 6^{ου} Γενικού Λυκείου Καβάλας προκηρύσσει την εκδήλωση ενδιαφέροντος με κλειστές προσφορές, για τη διοργάνωση εκπαιδευτικής εκδρομής στη Βουλή των Ελλήνων στην Αθήνα, σύμφωνα με το άρθρο 14 της υπ' αριθμ. πρωτ. 20883/ΓΔ4/12-02-2020 (ΦΕΚ 456 τ.Β'/13-02-2020) Υπουργικής Απόφασης, με τα κάτωθι στοιχεία:

Στοιχεία εκπαιδευτικής μετακίνησης:		
Προορισμός:	Αθήνα – Βουλή των Ελλήνων	
Τάξη:	Β' Λυκείου	
Προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων/ουσών μαθητών/τριών:	75 (+/-5)	
Προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων/ουσών καθηγητών/τριών:	4 (5) (1 αρχηγός και 3 (4) συνοδοί)	
Μεταφορικό/ά μέσο/α:	Τουριστικό/ά λεωφορείο/α με έναν (1) επιπλέον οδηγό , το/τα οποίο/α θα πρέπει να διαθέτουν όλες τις προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία προδιαγραφές, ώστε να πληρούνται οι όροι και οι προϋποθέσεις ασφαλείας για τη μετακίνηση μαθητών και εκπαιδευτικών.	
Ημερομηνία/ώρα αναχώρησης:	Σάββατο 9/12/2023	Ώρα αναχώρησης: 07:00
Ημερομηνία/ώρα επιστροφής:	Δευτέρα 11/12/2023	Ώρα επιστροφής: 21:00
Κατηγορία καταλύματος:	Ξενοδοχείο <u>τεσσάρων αστέρων 4*</u> και άνω <u>με πρωϊνό</u> σε περιοχή που προσφέρει εύκολη πρόσβαση στους επισκέψιμους χώρους. Για την φιλοξενία των μαθητών ζητούνται <u>δίκλινα ή τρίκλινα δωμάτια (χωρίς ράντζο)</u> και για τους συνοδούς καθηγητές <u>μονόκλινα</u>.	

Συνοπτικό πρόγραμμα μετακίνησης:

1^η ημέρα: Αναχώρηση από Καβάλα (Δημοτικός Κήπος). Άφιξη στην Αθήνα περίπου στις 18:30.
Παρακολούθηση θεατρικής παράστασης. Επιστροφή στο ξενοδοχείο 22:00.

2^η ημέρα: Πρωινό στο ξενοδοχείο. Επίσκεψη στη Βουλή σε δύο ομάδες από τις 10:00 έως τις 12:00. Επίσκεψη στην Ακρόπολη και το Μουσείο Ακρόπολης. Μεσημεριανό φαγητό. Περιήγηση στο ιστορικό κέντρο της Αθήνας. Επιστροφή στο ξενοδοχείο. Βραδινή έξοδος για φαγητό στις 20:00. Επιστροφή στο ξενοδοχείο. Διανυκτέρευση.

3^η ημέρα: Πρωινό στο ξενοδοχείο. Επίσκεψη στο Ίδρυμα Σταύρος Νιάρχος. Αναχώρηση για Καβάλα στις 12:00. Αφιξη στην Καβάλα στις 21:00.

Στις προσφορές θα πρέπει υποχρεωτικά να αναγράφονται:

- α) προορισμός/οί
- β) ο προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων/ουσών μαθητών/τριών
- γ) ο προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων/ουσών καθηγητών/τριών
- δ) μεταφορικό/ά μέσο/α και τυχόν πρόσθετες προδιαγραφές
- ε) κατάλυμα/ρητή αναφορά κατηγορίας καταλύματος/υπηρεσίες καταλύματος/αριθμός δωματίων και κλινών
- στ) υποχρεωτική Ασφάλιση Επαγγελματικής Αστικής Ευθύνης Διοργανωτή Ταξιδίων/Ταξιδιωτικού-Τουριστικού Γραφείου, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία
- ζ) πρόσθετη ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας
- η) λοιπές υπηρεσίες (παρακολούθηση εκδηλώσεων, επίσκεψη χώρων κλπ). Οι χώροι που θα προταθούν θα πρέπει να διαθέτουν νόμιμη άδεια λειτουργίας και να πληρούν τους όρους ασφάλειας και υγιεινής.
- θ) τελική συνολική τιμή οργανωμένου ταξιδιού και επιβάρυνση ανά μαθητή/τρια

Επιπροσθέτως θα πρέπει να γίνεται αναφορά α) στην πολιτική του τουριστικού γραφείου για την αντιμετώπιση της περίπτωσης που δε θα πραγματοποιηθεί η μετακίνηση στις ορισθείσες ημερομηνίες λόγω ανώτερης βίας (αντίξοες καιρικές συνθήκες, απεργίες, εκλογές κτλ), με αλλαγή ημερομηνιών ή με επιστροφή χρημάτων από το ποσό συμμετοχής στη μετακίνηση, β) στην πολιτική επιστροφής χρημάτων από το ποσό συμμετοχής στην εκδρομή μαθητή/τριας σε περίπτωση, που για λόγους ανωτέρας βίας ή ασθένειας, ματαιωθεί η συμμετοχή του.

Συμυποβάλλονται υπεύθυνη δήλωση ότι το τουριστικό γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ και υπεύθυνη δήλωση ότι το ξενοδοχείο διαθέτει νόμιμη άδεια λειτουργίας και ότι πληρούνται όλοι οι όροι ασφάλειας και υγιεινής.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να καταθέσουν τις προσφορές τους μέσα σε σφραγισμένο φάκελο στη Διεύθυνση του 6^{ου} ΓΕΛ Καβάλας, που εδρεύει στην οδό Χρυσοστόμου Σμύρνης 10, το αργότερο μέχρι την Τετάρτη 08/11/2023 και ώρα 12:00 .

Σε περίπτωση που δεν αποσταλεί προσφορά μέχρι την ανωτέρω ημερομηνία και ώρα, ο διαγωνισμός θα επαναπροκηρυχθεί με νέα καταληκτική ημερομηνία, εφόσον υπάρχει χρόνος. Εάν δεν υπάρχει το απαραίτητο χρονικό περιθώριο ο διαγωνισμός θα κηρυχθεί άγονος και το σχολείο θα απευθυνθεί σε συγκεκριμένο τουριστικό γραφείο, αφού ενημερωθεί η Δ.Δ.Ε. Καβάλας με σχετικό πρακτικό.

Η αξιολόγηση των προσφορών και η επιλογή της πλέον συμφέρουσας θα πραγματοποιηθεί από Επιτροπή που συγκροτείται με Πράξη του Διευθυντή του σχολείου. Για την επιλογή του τουριστικού γραφείου θα συνταχθεί πρακτικό με σαφή αναφορά στα κριτήρια επιλογής, το οποίο θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του σχολείου. Ενστάσεις κατά της επιλογής θα μπορούν να υποβληθούν εντός τριών

(3) ημερών από την ανάρτηση του πρακτικού επιλογής.

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την εξέταση των ενδεχόμενων ενστάσεων, θα γίνει η τελική επιλογή του τουριστικού γραφείου και το σχολείο θα συντάξει σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, που θα υπογραφεί από τα συμβαλλόμενα μέρη.

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

**ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛΙΔΗΣ
ΠΕ07-ΠΕ02**