



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Α.Μ.Θ.
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΒΑΛΑΣ
1^ο ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΛΥΚΕΙΟ ΚΑΒΑΛΑΣ

Καβάλα, 17/10/2023

Αρ. πρωτ: 588

Ταχ. Δ/ση : Γ. Κίτσου 57
Τ.Κ.-Πόλη : 65302-ΚΑΒΑΛΑ
Email: lyceumkav@gmail.com//
mail@1lyk-kaval.kav.sch.gr
Πληροφορίες : Κώστας Γεωργιάδης
Τηλέφωνο : 2510223523//

ΠΡΟΣ: Διεύθυνση ΔΔΕ ΚΑΒΑΛΑΣ
Τμήμα Α' Διοικητικού
(Εθνικής Αντίστασης 20
Τ.Κ. 65110, Καβάλα
γραφείο 546)

ΚΟΙΝ.: Γραφεία Γενικού Τουρισμού
(μέσω της ιστοσελίδας Δ.Δ.Ε. Καβάλας)

ΘΕΜΑ: «Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος με κλειστές προσφορές για τη διοργάνωση πολυήμερης Εκπαιδευτικής Εκδρομής της Γ' Τάξης στο Ηράκλειο ή την Αθήνα ή τη Ρώμη ή την Πράγα»

Ο Διευθυντής του 1^{ου} Γενικού Λυκείου Καβάλας προκηρύσσει την εκδήλωση ενδιαφέροντος με κλειστές προσφορές, για τη διοργάνωση πολυήμερης Εκπαιδευτικής Εκδρομής της Γ' Τάξης, σύμφωνα με το άρθρο 14 της υπ' αριθμ. πρωτ. 20883/ΓΔ4/12-02-2020 (ΦΕΚ 456 τ.Β'/13-02-2020) Υπουργικής Απόφασης, με τα ακόλουθα στοιχεία:

Στοιχεία εκπαιδευτικής μετακίνησης: 1 ^η Πρόταση	
Προορισμός/οι:	ΚΡΗΤΗ/ ΗΡΑΚΛΕΙΟ
Τάξη:	Γ' ΤΑΞΗ
Αριθμός ημερών:	5 ή 6 ή 7
Προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων/ουσών μαθητών/τριών:	75 (± 8)
Προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων/ουσών καθηγητών/τριών:	5 (1 αρχηγός & 4 συνοδοί)
Μεταφορικό/ά μέσο/α:	Αεροπλάνο, Λεωφορείο από/προς αεροδρόμια, Λεωφορείο για αναγκαίες μετακινήσεις στον τόπο εκδρομής
Ημερομηνία/ώρα αναχώρησης:	26/ 02/ 2024 (± 3 ημέρες)
Ημερομηνία/ώρα επιστροφής:	01/ 03/ 2024 (± 3 ημέρες)
	ή 02/03/2024 (± 3 ημέρες), εάν εκδρομή 6 ημερών ή 03/03/2024 (± 3 ημέρες), εάν εκδρομή 7 ημερών
Κατηγορία καταλύματος:	3★ και άνω με ημιδιατροφή (μυσημέρι ή βράδυ)

Στοιχεία εκπαιδευτικής μετακίνησης: 2 ^η (εναλλακτική) Πρόταση	
Προορισμός/οι:	ΑΘΗΝΑ
Τάξη:	Γ΄ ΤΑΞΗ
Αριθμός ημερών:	5 ή 6
Προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων/ουσών μαθητών/τριών:	75 (± 8)
Προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων/ουσών καθηγητών/τριών:	4 (1 αρχηγός & 4 συνοδοί)
Μεταφορικό/ά μέσο/α:	ΛΕΩΦΟΡΕΙΟ
Ημερομηνία/ώρα αναχώρησης:	26/ 02/ 2024 (± 3 ημέρες)
Ημερομηνία/ώρα επιστροφής:	01/ 03/ 2024 (± 3 ημέρες)
	ή 02/03/2024 (± 3 ημέρες), εάν εκδρομή 6 ημερών
Κατηγορία καταλύματος:	3★ και άνω με ημιδιατροφή (μυσημέρι ή βράδυ)

Στοιχεία εκπαιδευτικής μετακίνησης: 3 ^η (εναλλακτική) Πρόταση	
Προορισμός/οι:	ΡΩΜΗ/ ΙΤΑΛΙΑ
Τάξη:	Γ΄ ΤΑΞΗ
Αριθμός ημερών:	5 ή 6 ή 7
Προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων/ουσών μαθητών/τριών:	75 (± 8)
Προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων/ουσών καθηγητών/τριών:	5 (1 αρχηγός & 4 συνοδοί)
Μεταφορικό/ά μέσο/α:	Αεροπλάνο, Λεωφορείο από/προς αεροδρόμια, Λεωφορείο για αναγκαίες μετακινήσεις στον τόπο εκδρομής
Ημερομηνία/ώρα αναχώρησης:	26/ 02/ 2024 (± 3 ημέρες)
Ημερομηνία/ώρα επιστροφής:	01/ 03/ 2024 (± 3 ημέρες)
	ή 02/03/2024 (± 3 ημέρες), εάν εκδρομή 6 ημερών ή 03/03/2024 (± 3 ημέρες), εάν εκδρομή 7 ημερών
Κατηγορία καταλύματος:	3★ και άνω με ημιδιατροφή (μυσημέρι ή βράδυ)
Η εκδρομή να περιλαμβάνει επίσκεψη στο Βατικανό & ημερήσια εκδρομή στη Φλωρεντία	

Στοιχεία εκπαιδευτικής μετακίνησης: 4 ^η εναλλακτική Πρόταση	
Προορισμός/οι:	ΠΡΑΓΑ/ ΤΣΕΧΙΑ
Τάξη:	Γ΄ ΤΑΞΗ
Αριθμός ημερών:	5 ή 6 ή 7
Προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων/ουσών μαθητών/τριών:	75 (± 8)
Προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων/ουσών καθηγητών/τριών:	5 (1 αρχηγός & 4 συνοδοί)
Μεταφορικό/ά μέσο/α:	Αεροπλάνο, Λεωφορείο από/προς αεροδρόμιο, Λεωφορείο για αναγκαίες μετακινήσεις στον τόπο εκδρομής
Ημερομηνία/ώρα αναχώρησης:	26/ 02/ 2024 (± 3 ημέρες)
Ημερομηνία/ώρα επιστροφής:	01/ 03/ 2024 (± 3 ημέρες)
	ή 02/03/2024 (± 3 ημέρες), εάν εκδρομή 6 ημερών ή 03/03/2024 (± 3 ημέρες), εάν εκδρομή 7 ημερών
Κατηγορία καταλύματος:	3★ και άνω με ημιδιατροφή (μεσημέρι ή βράδυ)

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ

Στις προσφορές θα πρέπει υποχρεωτικά να αναγράφονται:

- α) προορισμός/οί,
- β) ο προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων/ουσών μαθητών/τριών,
- γ) ο προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων/ουσών καθηγητών/τριών,
- δ) μεταφορικό/ά μέσο/α και τυχόν πρόσθετες προδιαγραφές,
- ε) κατάλυμα/ρητή αναφορά κατηγορίας καταλύματος/υπηρεσίες καταλύματος/αριθμός δωματίων και κλινών,
- στ) υποχρεωτική Ασφάλιση Επαγγελματικής Αστικής Ευθύνης Διοργανωτή Ταξιδίων/ Ταξιδιωτικού-Τουριστικού Γραφείου, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία,
- ζ) πρόσθετη ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας,
- η) λοιπές υπηρεσίες (παρακολούθηση εκδηλώσεων, επίσκεψη χώρων κλπ). Οι χώροι που θα προταθούν θα πρέπει να διαθέτουν νόμιμη άδεια λειτουργίας και να πληρούν τους όρους ασφάλειας και υγιεινής,
- θ) τελική συνολική τιμή οργανωμένου ταξιδιού και επιβάρυνση ανά μαθητή/τρια,
- ι) **δεν είναι λόγος ακυρότητας της προσφοράς, εάν αυτή δεν γίνει και για τους 4 παραπάνω προορισμούς.** Μπορεί δηλαδή να γίνει προσφορά μόνο για 1, για 2, για 3 ή και τους 4 προορισμούς.

- Επιπλέον, θα πρέπει να γίνεται αναφορά

α) στην πολιτική του τουριστικού γραφείου για την αντιμετώπιση της περίπτωσης που δε θα πραγματοποιηθεί η μετακίνηση στις ορισθείσες ημερομηνίες λόγω ανώτερης βίας (αντίξοες καιρικές συνθήκες, απεργίες, εκλογές κτλ), με αλλαγή ημερομηνιών ή με επιστροφή χρημάτων από το ποσό συμμετοχής στη μετακίνηση,

β) στην πολιτική επιστροφής χρημάτων από το ποσό συμμετοχής στην εκδρομή μαθητή/τριας σε περίπτωση, που για λόγους ανωτέρας βίας ή ασθένειας, ματαιωθεί η συμμετοχή του.

- Συνυποβάλλονται υπεύθυνη δήλωση ότι το τουριστικό γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ και υπεύθυνη δήλωση ότι το ξενοδοχείο διαθέτει νόμιμη άδεια λειτουργίας και ότι πληρούνται όλοι οι όροι ασφάλειας και υγιεινής.

*

- **Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να καταθέσουν τις προσφορές τους μέσα σε σφραγισμένο φάκελο** στη Διεύθυνση του 1^{ου} Λυκείου Καβάλας, που εδρεύει στην οδό Γεωργίου Κίτσου 57 (ΤΚ 65302/ΚΑΒΑΛΑ) το αργότερο **μέχρι την Τετάρτη 25 Οκτωβρίου 2023 και 11:00π.μ.**

- Εναλλακτικά, η προσφορά μπορεί να κατατεθεί ηλεκτρονικά, με κλειδωμένη προσφορά email, μέσα στην ίδια προθεσμία.

*

Σε περίπτωση που δεν αποσταλεί προσφορά μέχρι την ανωτέρω ημερομηνία και ώρα, ο διαγωνισμός θα προκηρυχθεί ξανά με νέα καταληκτική ημερομηνία. Εάν δεν υπάρχει το απαραίτητο χρονικό περιθώριο ο διαγωνισμός θα κηρυχθεί άγονος και το σχολείο θα απευθυνθεί σε συγκεκριμένο τουριστικό γραφείο, αφού ενημερωθεί η Δ.Δ.Ε. Καβάλας με σχετικό πρακτικό.

Η αξιολόγηση των προσφορών και η επιλογή της πλέον συμφέρουσας θα πραγματοποιηθεί από Επιτροπή που συγκροτείται με Πράξη του Διευθυντή/ντριας του σχολείου. Για την επιλογή του τουριστικού γραφείου θα συνταχθεί πρακτικό με σαφή αναφορά στα κριτήρια επιλογής, το οποίο θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του σχολείου. Ενστάσεις κατά της επιλογής θα μπορούν να υποβληθούν εντός τριών (3) ημερών από την ανάρτηση του πρακτικού επιλογής.

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την εξέταση των ενδεχόμενων ενστάσεων, θα γίνει η τελική επιλογή του τουριστικού γραφείου και το σχολείο θα συντάξει σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, που θα υπογραφεί από τα συμβαλλόμενα μέρη.

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΓΕΩΡΓΙΑΔΗΣ