



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Α.Μ.Θ.
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΒΑΛΑΣ
5^ο ΓΕΛ ΚΑΒΑΛΑΣ

Ταχ. Δ/ση : Παιδ,κατασκηνώσεις Αγ.Σύλλα
Τ.Κ.-Πόλη : Καβάλα 65110
Email : mail@5lyk-kaval.kav.sch.gr
Πληροφορίες : Αλειφέρης Βασίλειος
Τηλέφωνο : 2510244067 2513500605
Τέλεφαξ :

Καβάλα, 03-03-2023
Αρ. Πρωτ: 717

Διεύθυνση Δ/θμιας Εκπαίδευσης
Καβάλας
Τμήμα Α' Διοικητικού

Εθνικής Αντίστασης 20
Τ.Κ. 65110, Καβάλα
γραφείο 546

ΘΕΜΑ: «Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος με κλειστές προσφορές για τη διοργάνωση εκπαιδευτικής εκδρομής της Α' Λυκείου στα Ιωάννινα η Τρίκαλα η Βόλο.»

Ο Διευθυντής του 5^{ου} ΓΕΛ Καβάλας προκηρύσσει την εκδήλωση ενδιαφέροντος με κλειστές προσφορές, για τη διοργάνωση εκπαιδευτικής εκδρομής στην Αθήνα (Βουλή των Ελλήνων), σύμφωνα με το άρθρο 14 της υπ' αριθμ. πρωτ. 20883/ΓΔ4/12-02-2020 (ΦΕΚ 456 τ.Β'/13-02-2020) Υπουργικής Απόφασης, με τα κάτωθι στοιχεία:

Στοιχεία εκπαιδευτικής μετακίνησης:		
Προορισμός	Ιωάννινα η Τρίκαλα η Βόλο	
Τάξη:	Α' Λυκείου	
Προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων/ουσών μαθητών/τριών:	76	
Προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων/ουσών καθηγητών/τριών:	5	
Μεταφορικό/ά μέσο/α:	Λεωφορείο	
Ημερομηνία/ώρα αναχώρησης:	27 έως 31 Μαρτίου 2023 24 έως 30 Απριλίου 2023	7.00 π.μ
Ημερομηνία/ώρα επιστροφής:	Δύο διανυκτερεύσεις Ανάλογα με την αναχώρηση	10.00μμ
Κατηγορία καταλύματος:	3* η 4* κατά προτίμηση κεντρικό	

Συνοπτικό πρόγραμμα μετακίνησης:

Βασικός προορισμός Ιωάννινα : Ημερήσιες εκδρομές στα Ζαγοροχώρια και στο Μέτσοβο

Βασικός προορισμός Βόλος : Ημερήσιες εκδρομές στα χωριά του Πηλίου

Βασικός προορισμός Τρίκαλα : Ημερήσιες εκδρομές στη λίμνη Πλαστήρα και στο Περούλι

Στις προσφορές θα πρέπει υποχρεωτικά να αναγράφονται:

α) προορισμός/οί

- β) ο προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων/ουσών μαθητών/τριών
- γ) ο προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων/ουσών καθηγητών/τριών
- δ) μεταφορικό/ά μέσο/α και τυχόν πρόσθετες προδιαγραφές
- ε) κατάλυμα/ρητή αναφορά κατηγορίας καταλύματος/υπηρεσίες καταλύματος/αριθμός δωματίων και κλινών
- στ) υποχρεωτική Ασφάλιση Επαγγελματικής Αστικής Ευθύνης Διοργανωτή Ταξιδίων/Ταξιδιωτικού-Τουριστικού Γραφείου, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία
- ζ) πρόσθετη ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας
- η) λοιπές υπηρεσίες (παρακολούθηση εκδηλώσεων, επίσκεψη χώρων κλπ). Οι χώροι που θα προταθούν θα πρέπει να διαθέτουν νόμιμη άδεια λειτουργίας και να πληρούν τους όρους ασφάλειας και υγιεινής.
- θ) τελική συνολική τιμή οργανωμένου ταξιδιού και επιβάρυνση ανά μαθητή/τρια
- ι) ο αριθμός των free εισιτηρίων για μαθητές

Επιπροσθέτως θα πρέπει να γίνεται αναφορά α) στην πολιτική του τουριστικού γραφείου για την αντιμετώπιση της περίπτωσης που δε θα πραγματοποιηθεί η μετακίνηση στις ορισθείσες ημερομηνίες λόγω ανώτερης βίας (αντίξοες καιρικές συνθήκες, απεργίες, εκλογές κτλ), με αλλαγή ημερομηνιών ή με επιστροφή χρημάτων από το ποσό συμμετοχής στη μετακίνηση, β) στην πολιτική επιστροφής χρημάτων από το ποσό συμμετοχής στην εκδρομή μαθητή/τριας σε περίπτωση, που για λόγους ανωτέρας βίας ή ασθένειας, ματαιωθεί η συμμετοχή του.

Συνοποβάλλονται υπεύθυνη δήλωση ότι το τουριστικό γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ και υπεύθυνη δήλωση ότι το ξενοδοχείο διαθέτει νόμιμη άδεια λειτουργίας και ότι πληρούνται όλοι οι όροι ασφάλειας και υγιεινής.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να καταθέσουν τις προσφορές τους μέσα σε σφραγισμένο φάκελο στη Διεύθυνση του 5^{ου} ΓΕΛ Καβάλας, που εδρεύει στη Καβάλα (Παιδικές κατασκηνώσεις Αγ.Σίλα ΤΚ 65110) το αργότερο μέχρι την Παρασκευή 10 Μαρτίου 2023 και ώρα 11.30π.μ .

Σε περίπτωση που δεν αποσταλεί προσφορά μέχρι την ανωτέρω ημερομηνία και ώρα, ο διαγωνισμός θα επαναπροκηρυχθεί με νέα καταληκτική ημερομηνία, εφόσον υπάρχει χρόνος. Εάν δεν υπάρχει το απαραίτητο χρονικό περιθώριο ο διαγωνισμός θα κηρυχθεί άγονος και το σχολείο θα απευθυνθεί σε συγκεκριμένο τουριστικό γραφείο, αφού ενημερωθεί η Δ.Δ.Ε. Καβάλας με σχετικό πρακτικό.

Η αξιολόγηση των προσφορών και η επιλογή της πλέον συμφέρουσας θα πραγματοποιηθεί από Επιτροπή που συγκροτείται με Πράξη του Διευθυντή/ντριας του σχολείου. Για την επιλογή του τουριστικού γραφείου θα συνταχθεί πρακτικό με σαφή αναφορά στα κριτήρια επιλογής, το οποίο θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του σχολείου. Ενστάσεις κατά της επιλογής θα μπορούν να υποβληθούν εντός τριών (3) ημερών από την ανάρτηση του πρακτικού επιλογής.

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την εξέταση των ενδεχόμενων ενστάσεων, θα γίνει η τελική επιλογή του τουριστικού γραφείου και το σχολείο θα συντάξει σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, που θα υπογραφεί από τα συμβαλλόμενα μέρη .

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

ΑΛΕΙΦΕΡΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ

