



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Α.Μ.Θ.  
**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΒΑΛΑΣ**  
**5° Γ Ε Λ Κ Α Β Α Λ Α Σ**

Ταχ. Δ/ση ; Παιδ,κατασκηνώσεις Αγ.Σύλλα  
Τ.Κ.-Πόλη : Καβάλα 65110  
Email : mail@5lyk-kaval.kav.sch.gr  
Πληροφορίες : Αλειφέρης Βασίλειος  
Τηλέφωνο : 2510244067 2513500605  
Τέλεφαξ :

Καβάλα, 20-01-2023  
Αρ. Πρωτ: 685

Διεύθυνση Δ/θμιας Εκπαίδευσης  
Καβάλας  
Τμήμα Α' Διοικητικού

**Εθνικής Αντίστασης 20**  
**Τ.Κ. 65110, Καβάλα**  
**γραφείο 546**

**ΘΕΜΑ:** «Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος με κλειστές προσφορές για τη διοργάνωση εκπαιδευτικής εκδρομής στην Αθήνα.»

Ο Διευθυντής του 5<sup>ου</sup> ΓΕΛ Καβάλας προκηρύσσει την εκδήλωση ενδιαφέροντος με κλειστές προσφορές, για τη διοργάνωση εκπαιδευτικής εκδρομής στην Αθήνα (Βουλή των Ελλήνων), σύμφωνα με το άρθρο 14 της υπ' αριθμ. πρωτ. 20883/ΓΔ4/12-02-2020 (ΦΕΚ 456 τ.Β'/13-02-2020) Υπουργικής Απόφασης, με τα κάτωθι στοιχεία:

<b>Στοιχεία εκπαιδευτικής μετακίνησης:</b>		
Προορισμός	<b>Αθήνα</b>	
Τάξη:	<b>Β' Λυκείου</b>	
Προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων/ουσών μαθητών/τριών:	<b>55</b>	
Προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων/ουσών καθηγητών/τριών:	<b>4</b>	
Μεταφορικό/ά μέσο/α:	<b>Λεωφορείο</b>	
Ημερομηνία/ώρα αναχώρησης:	<b>17/02/2023</b>	<b>7.00 π.μ</b>
Ημερομηνία/ώρα επιστροφής:	<b>19/02/2023</b>	<b>10.00μμ</b>
Κατηγορία καταλύματος:	<b>3* η 4* κατά προτίμηση κεντρικό</b>	

Συνοπτικό πρόγραμμα μετακίνησης:

1<sup>η</sup> ημέρα: Αναχώρηση από Καβάλα στις 7.00 π.μ. Αφιξη στην Αθήνα. Παρακολούθηση θεατρικής παράστασης .Επιστροφή στο ξενοδοχείο στις 11.00 μ.μ

2<sup>η</sup> ημέρα: Επίσκεψη στην Ακρόπολη και στο Μουσείο της Ακρόπολης. Επίσκεψη στη Βουλή στις 03.00 μ.μ. Περίπατος στο ιστορικό κέντρο , δείπνο, επιστροφή στο ξενοδοχείο στις 10.00 μ.μ

3<sup>η</sup> ημέρα: Επίσκεψη στο ίδρυμα Σταύρος Νιάρχος στις 9.30 π.μ. Αναχώρηση για Καβάλα στις 12.00 μ.μ.Αφιξη στη Καβάλα στις 11.00 μ.μ

Στις προσφορές θα πρέπει υποχρεωτικά να αναγράφονται:

- προορισμός/οί
- ο προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων/ουσών μαθητών/τριών
- ο προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων/ουσών καθηγητών/τριών
- μεταφορικό/ά μέσο/α και τυχόν πρόσθετες προδιαγραφές

ε) κατάλυμα/ρητή αναφορά κατηγορίας καταλύματος/υπηρεσίες καταλύματος/αριθμός δωματίων και κλινών

στ) υποχρεωτική Ασφάλιση Επαγγελματικής Αστικής Ευθύνης Διοργανωτή Ταξιδίων/Ταξιδιωτικού-Τουριστικού Γραφείου, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία

ζ) πρόσθετη ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας

η) λοιπές υπηρεσίες (παρακολούθηση εκδηλώσεων, επίσκεψη χώρων κλπ). Οι χώροι που θα προταθούν θα πρέπει να διαθέτουν νόμιμη άδεια λειτουργίας και να πληρούν τους όρους ασφάλειας και υγιεινής.

θ) τελική συνολική τιμή οργανωμένου ταξιδίου και επιβάρυνση ανά μαθητή/τρια

Επιπροσθέτως θα πρέπει να γίνεται αναφορά α) στην πολιτική του τουριστικού γραφείου για την αντιμετώπιση της περίπτωσης που δε θα πραγματοποιηθεί η μετακίνηση στις ορισθείσες ημερομηνίες λόγω ανώτερης βίας (αντίξοες καιρικές συνθήκες, απεργίες, εκλογές κτλ), με αλλαγή ημερομηνιών ή με επιστροφή χρημάτων από το ποσό συμμετοχής στη μετακίνηση, β) στην πολιτική επιστροφής χρημάτων από το ποσό συμμετοχής στην εκδρομή μαθητή/τριας σε περίπτωση, που για λόγους ανωτέρας βίας ή ασθένειας, μταιωθεί η συμμετοχή του.

Συνυποβάλλονται υπεύθυνα δήλωση ότι το τουριστικό γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ και υπεύθυνα δήλωση ότι το ξενοδοχείο διαθέτει νόμιμη άδεια λειτουργίας και ότι πληρούνται όλοι οι όροι ασφάλειας και υγιεινής.

**Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να καταθέσουν τις προσφορές τους μέσα σε σφραγισμένο φάκελο στη Διεύθυνση του 5<sup>ου</sup> ΓΕΛ Καβάλας, που εδρεύει στη Καβάλα (Παιδικές κατασκηνώσεις Αγ.Σίλα ΤΚ 65110) το αργότερο μέχρι την Πέμπτη 26 Ιανουαρίου και ώρα 11.30π.μ .**

Σε περίπτωση που δεν αποσταλεί προσφορά μέχρι την ανωτέρω ημερομηνία και ώρα, ο διαγωνισμός θα επαναπροκηρυχθεί με νέα καταληκτική ημερομηνία, εφόσον υπάρχει χρόνος. Εάν δεν υπάρχει το απαραίτητο χρονικό περιθώριο ο διαγωνισμός θα κηρυχθεί άγονος και το σχολείο θα απευθυνθεί σε συγκεκριμένο τουριστικό γραφείο, αφού ενημερωθεί η Δ.Δ.Ε. Καβάλας με σχετικό πρακτικό.

Η αξιολόγηση των προσφορών και η επιλογή της πλέον συμφέρουσας θα πραγματοποιηθεί από Επιτροπή που συγκροτείται με Πράξη του Διευθυντή/ντριας του σχολείου. Για την επιλογή του τουριστικού γραφείου θα συνταχθεί πρακτικό με σαφή αναφορά στα κριτήρια επιλογής, το οποίο θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του σχολείου. Ενστάσεις κατά της επιλογής θα μπορούν να υποβληθούν εντός τριών (3) ημερών από την ανάρτηση του πρακτικού επιλογής.

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την εξέταση των ενδεχόμενων ενστάσεων, θα γίνει η τελική επιλογή του τουριστικού γραφείου και το σχολείο θα συντάξει σύμβαση οργανωμένου ταξιδίου, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, που θα υπογραφεί από τα συμβαλλόμενα μέρη .

**Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ**

**ΑΛΕΙΦΕΡΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ**