



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ  
ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

-----  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ  
Α/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Β/ΘΜΙΑΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ  
ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ &  
ΘΡΑΚΗΣ  
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ  
Π.Ε. ΚΑΒΑΛΑΣ

**5<sup>ο</sup> Γ.Ε.Λ.  
ΚΑΒΑΛΑΣ**

Ταχ. Δ/υση:  
ΠΑΙΔ.ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΝΩΣΕΙΣ  
ΑΓ.ΣΙΛΑ  
Τ.Κ. – Πόλη: 65110 Καβάλα  
E-mail: mail@5lyk-kaval.kav.sch.gr  
Πληροφορίες: Βασίλειος  
Αλειφέρης  
Τηλέφωνο: 2513500605

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ: 13/10/2022  
ΑΡΙΘΜ.ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ: 595

### **ΘΕΜΑ: «Προκήρυξη πολυήμερης εκδρομής με κλειστές προσφορές.»**

Ο Διευθυντής του 5<sup>ου</sup> ΓΕΛ Καβάλας προκηρύσσει την διεξαγωγή εκδήλωσης ενδιαφέροντος με κλειστές προσφορές σύμφωνα με στην υπ' αριθμ. 20883/ΓΔ4/12-02-2020 (ΦΕΚ 456 τ.Β'/13-02-2020) Υπουργική Απόφαση, για την διοργάνωση εκπαιδευτικής πολυήμερης εκδρομής της Γ' Τάξης του σχολείου μας **α) στην Ρώμη β) στη Βουδαπέστη και γ) στη Κύπρο**

#### **ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΔΡΟΜΗΣ**

► Προορισμός εκδρομής:

- α. Ρώμη (4 διανυκτερεύσεις στη Ρώμη)
- β. Βουδαπέστη (4 διανυκτερεύσεις στη Βουδαπέστη)
- γ. Κύπρος (4 διανυκτερεύσεις)

► Ημέρα Αναχώρησης εκδρομής: **1 Δεκεμβρίου**

► Ημέρα Επιστροφής εκδρομής: **5 Δεκεμβρίου**

► Αριθμός συμμετεχόντων μαθητών **54±3** ( 19 Αγόρια, 38 Κορίτσια)

► Αριθμός συνοδών καθηγητών: **τέσσερις (4)** (Αρχηγός εκδρομής και 3 συνοδοί καθηγητές)

#### **ΣΥΝΟΠΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ-ΕΚΔΡΟΜΗΣ**

A) Βασικός προορισμός Ρώμη με ημερήσια εκδρομή στη Φλωρεντία.

B) Βασικός προορισμός Βουδαπέστη με ημερήσια εκδρομή στη Βιέννη

Γ) Βασικός προορισμός Λευκωσία με ημερήσια εκδρομή στη Λεμεσό και Πάφο

#### **ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟΙ ΟΡΟΙ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

► **A. Μεταφορικό μέσο:** Μετάβαση από Καβάλα προς Θεσσαλονίκη κατά την αναχώρηση και από Θεσσαλονίκη προς Καβάλα κατά την επιστροφή, με λεωφορεία.

Μετάβαση από Θεσσαλονίκη προς Ρώμη ή Βουδαπέστη ή Κύπρο (με αεροπλάνο γνωστής και αξιόπιστης αεροπορικής εταιρείας, όπου θα αναφέρεται ο χρόνος αναχώρησης-άφιξης και το όνομα της αεροπορικής εταιρείας).

Ρώμη (4 διανυκτερεύσεις)

Βουδαπέστη (4 διανυκτερεύσεις)

Λευκωσία (4 διανυκτερεύσεις)

(Ρώμη ή Βουδαπέστη ή Κύπρος) - Θεσσαλονίκη αεροπορικώς (με αεροπλάνο γνωστής και αξιόπιστης αεροπορικής εταιρείας, όπου θα αναφέρεται ο χρόνος αναχώρησης-άφιξης και το όνομα της αεροπορικής εταιρείας).

► **Κατηγορία καταλύματος-περιοχή:** Ξενοδοχείο 4\* αστέρων κατά προτίμηση κοντά στο κέντρο των πόλεων (αναλυτική περιγραφή των υπηρεσιών που προσφέρει το ξενοδοχείο).

► **Υπηρεσίες καταλύματος:**

A) Για τη διαμονή των μαθητών ζητούνται δίκλινα και τρίκλινα δωμάτια χωρίς ράντζο και για τους συνοδούς εκπαιδευτικούς μονόκλινα.

B) **Ημιδιατροφή σε μπουφέ ή χωρίς**

► **Λοιπές υπηρεσίες:**

1) Πρόσθετη υπηρεσία: ένας ξεναγός για κάθε λεωφορείο.

2) Επισκέψεις χώρων-τόπων: Διαδρομές από και προς το ξενοδοχείο και μετακινήσεις των εκδρομέων στην πόλη προορισμού (εκδρομές - έξοδοι) με λεωφορεία άριστης κατάστασης, τα οποία θα είναι διαθέσιμα όλο το 24ωρο.

2 Ημερήσιες εκδρομές: Από Ρώμη στη Φλωρεντία

Από Βουδαπέστη στη Βιέννη

Από Λευκωσία στη Λεμεσό και Πάφο

► **Μεταφορικά μέσα:**

Αεροπλάνο: ΘΕΣ/ΝΙΚΗ-(ΡΩΜΗ Η ΒΟΥΔΑΠΕΣΤΗ Η ΚΥΠΡΟ)-ΘΕΣ/ΝΙΚΗ.

Τουριστικά λεωφορεία: ΚΑΒΑΛΑ- ΘΕΣ/ΝΙΚΗ- ΚΑΒΑΛΑ.

Η προσφορά θα περιλαμβάνει: α) Αμοιβή ξεναγών, β) Φόρους αεροδρομίων, γ) Ομαδική ταξιδιωτική ασφάλιση για ιατροφαρμακευτική περίθαλψη και επείγουσα αερομεταφορά, δ) ασφάλεια αστικής ευθύνης, όπως ορίζει το σχετικό Π.Δ., ε) πεπειραμένο συνοδό του γραφείου και στ) Φ.Π.Α.

Απαιτείται πλήρης περιγραφή συνοδευόμενη από ενημερωτικά φυλλάδια των προτεινόμενων από το πρακτορείο ξενοδοχείων και με την αντίστοιχη οικονομική προσφορά για το κάθε ξενοδοχείο.

Στην προσφορά να αναφέρεται ο αριθμός των **FREE** εισιτηρίων για τους μαθητές, πέραν εκείνων των συνοδών καθηγητών.

**Στην προσφορά τους τα ταξιδιωτικά πρακτορεία οφείλουν να συμπεριλάβουν:**

- Όνομα και κατηγορία καταλύματος με ημιδιατροφή ή χωρίς, αριθμό δωματίων και κλινών και τις παρεχόμενες υπηρεσίες.
- Υπεύθυνη δήλωση ότι το ταξιδιωτικό πρακτορείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.
- Υπεύθυνη δήλωση ότι το ξενοδοχείο διαθέτει νόμιμη άδεια λειτουργίας και ότι πληρούνται όλοι οι όροι ασφάλειας και υγιεινής.
- Ασφάλεια αστικής - επαγγελματικής ευθύνης.
- Το συνολικό κόστος της εκδρομής και κόστος ανά μαθητή.
- Αναλυτικά το πρόγραμμα των μετακινήσεων και ξεναγήσεων για κάθε ημέρα.
- Τους γενικούς όρους συμμετοχής στην εκδρομή.
- Πρόσθετη ασφάλιση που καλύπτει τα έξοδα σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας για τους συμμετέχοντες μαθητές και εκπαιδευτικούς.
- Τη δυνατότητα αλλαγής κατόπιν συμφωνίας, των προβλεπόμενων ημερομηνιών.
- Την επιστροφή όλων των χρημάτων κατά την περίπτωση μη πραγματοποίησης του ταξιδιού λόγω ανωτέρας βίας (φυσικές καταστροφές, εκλογές κλπ.).
- Την επιστροφή **ποσοστού επί του συνολικού ποσού των χρημάτων** σε μαθητή, που για λόγους ανωτέρας βίας ματαιωθεί η συμμετοχή του. Το ποσοστό να καθορίζεται ανάλογα με την ημέρα ακύρωσης της συμμετοχής του μαθητή (10 ή 20 ή 30 μέρες από την ημέρα αναχώρησης).

**Το πρακτορείο είναι υποχρεωμένο να προσκομίσει:**

α) **ΓΡΑΠΤΗ** επιβεβαίωση του ξενοδοχείου ότι διαθέτει τον απαιτούμενο αριθμό δωματίων (μονόκλινα, δίκλινα, τρίκλινα) τη συγκεκριμένη ημερομηνία για τη διαμονή αποκλειστικά και ονομαστικά των μαθητών του Σχολείου μας.

β) Βεβαίωση κράτησης θέσεων των αεροπλάνων μεταφοράς.

γ) Αποδεικτικό προκράτησης - διαθεσιμότητας του συγκεκριμένου ξενοδοχείου.

δ) Κάλυψη του αντιτίμου σε χώρους που το απαιτούν.

Μετά το τέλος της εκδρομής θα δοθεί απόδειξη σε κάθε μαθητή ανάλογη με τη δαπάνη που του αντιστοιχεί.

## ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Για την αξιολόγηση των προσφορών και την επιλογή της προσφοράς , συγκροτείται επιτροπή η οποία έχει την αρμοδιότητα και ευθύνη επιλογής του ταξιδιωτικού γραφείου που θα πραγματοποιήσει την εκδρομή-μετακίνηση, σύμφωνα με το νόμο, συνεκτιμώντας ποσοτικά κυρίως αλλά και ποιοτικά κριτήρια που ζητούνται από το σχολείο( τιμή, εμπειρία γραφείων-παρεχόμενες υπηρεσίες).

### ΠΡΟΣΟΧΗ:

1. Οι προσφορές θα πρέπει να κατατεθούν ή αποσταλούν σε κλειστούς φακέλους μέχρι τις 11:00 π.μ. της Πέμπτης 20 Οκτωβρίου 2022 στο 5<sup>ο</sup> Γ.Ε.Λ Καβάλας. Οι φάκελοι θα ανοιχτούν την ίδια μέρα στις 12:00 μ.μ.
2. Η επιλογή του Τουριστικού γραφείου θα γίνει σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην υπ' αριθμ. 20883/ΓΔ4/12-02-2020 (ΦΕΚ 456 τ.Β /13-02-2020) Υπουργική Απόφαση.

Καβάλα, 13-10-2022

Ο Διευθυντής