



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Α.Μ.Θ.
**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΚΑΒΑΛΑΣ**
... .. (Σ χ ο λ ι κ ή μ ο ν ά δ α)
Ε Π Α Λ Ε Λ Ε Υ Θ Ε Ρ Ο Υ Π Ο Λ Η Σ

Καβάλα, 25/10/2022

Αρ. πρωτ:456

ΠΡΟΣ: Διεύθυνση Δ/θμιας Εκπαίδευσης
Καβάλας
Τμήμα Α' Διοικητικού

Ταχ. Δ/ση : Φ Παπαχρηστίδη 182
Τ.Κ.-Πόλη : 64100
Email : mail@1epal-elefth.kav.sch.gr
Πληροφορίες : Κος Χρυσόπουλος Μάριος
Τηλέφωνο : 2592022310

Εθνικής Αντίστασης 20
Τ.Κ. 65110, Καβάλα
γραφείο 546

ΚΟΙΝ.: Γραφεία Γενικού Τουρισμού
(μέσω της ιστοσελίδας της Δ.Δ.Ε. Καβάλας)

ΘΕΜΑ: «Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος με κλειστές προσφορές για τη διοργάνωση Τριήμερης εκπαιδευτικής επίσκεψης στα Τρίκαλα η στον Βόλο.»

Ο Διευθυντής του ΕΠΑΛ Ελευθερούπολης προκηρύσσει την εκδήλωση ενδιαφέροντος με κλειστές προσφορές, για τη διοργάνωση τριήμερης εκπαιδευτικής επίσκεψης, σύμφωνα με το άρθρο 14 της υπ' αριθμ. πρωτ. 20883/ΓΔ4/12-02-2020 (ΦΕΚ 456 τ.Β'/13-02-2020) Υπουργικής Απόφασης, με τα κάτωθι στοιχεία:

Στοιχεία εκπαιδευτικής μετακίνησης:		
Προορισμοί:	1 ^η επιλογή Τρίκαλα 2 ^η επιλογή Βόλος	
Τάξη/εις:	ΒΗ+ΓΗ+ΒΔ+ΓΔ+ΒΠ	
Προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων/ουσών μαθητών/τριών:	67 (Κ22 Α45)	
Προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων/ουσών καθηγητών/τριών:	4 (3Α+1Γ)	
Μεταφορικό/ά μέσο/α:	Λεωφορείο/α (κατά προτίμηση διώροφο)	
Δωμάτια	Τρίκλινα χωρίς ράντζο	
Ημερομηνία/ώρα αναχώρησης:	01/12/2022	
Ημερομηνία/ώρα επιστροφής:	03/12/2022	
Κατηγορία καταλύματος:	Ξενοδοχείο 3 αστέρων και άνω με πρωινό	

Συνοπτικό πρόγραμμα μετακίνησης
1^η επιλογή: Τρίκαλα

1^η ημέρα: : Μετάβαση, άφιξη περιήγηση στην παλιά πόλη, φρούριο-,μύλο των ξωτικών-

2^η ημέρα: Επίσκεψη στα Μετέωρα. Επιστροφή το μεσημέρι. Απόγευμα έξοδος για φαγητό

3^η ημέρα: Επίσκεψη στον Δήμο Τρικκαίων- επιστροφή στον χώρο του σχολείου.

2^η επιλογή: Βόλος

1^η ημέρα: : Μετάβαση, άφιξη περιήγηση στην πόλη επίσκεψη αρχαιολογικό μουσείο

2^η ημέρα: Επίσκεψη Μακρινίτσα Πορταριά- Απόγευμα έξοδος για φαγητό

3^η ημέρα: Επίσκεψη μουσείου κεραμοποιίας Τσαλαπάτα-επιστροφή στον χώρο του σχολείου .

Στις προσφορές θα πρέπει υποχρεωτικά να αναγράφονται:

- α) προορισμός/οί
- β) ο προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων/ουσών μαθητών/τριών
- γ) ο προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων/ουσών καθηγητών/τριών
- δ) μεταφορικό/ά μέσο/α και τυχόν πρόσθετες προδιαγραφές
- ε) κατάλυμα/ρητή αναφορά κατηγορίας καταλύματος/υπηρεσίες καταλύματος/αριθμός δωματίων και κλινών
- στ) υποχρεωτική Ασφάλιση Επαγγελματικής Αστικής Ευθύνης Διοργανωτή Ταξιδίων/Ταξιδιωτικού-Τουριστικού Γραφείου, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία
- ζ) πρόσθετη ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας
- η) λοιπές υπηρεσίες (παρακολούθηση εκδηλώσεων, επίσκεψη χώρων κλπ). Οι χώροι που θα προταθούν θα πρέπει να διαθέτουν νόμιμη άδεια λειτουργίας και να πληρούν τους όρους ασφάλειας και υγιεινής.
- θ) τελική συνολική τιμή οργανωμένου ταξιδιού και επιβάρυνση ανά μαθητή/τρια

Επιπροσθέτως θα πρέπει να γίνεται αναφορά α) στην πολιτική του τουριστικού γραφείου για την αντιμετώπιση της περίπτωσης που δε θα πραγματοποιηθεί η μετακίνηση στις ορισθείσες ημερομηνίες λόγω ανώτερης βίας (αντίξοες καιρικές συνθήκες, απεργίες, εκλογές κτλ), με αλλαγή ημερομηνιών ή με επιστροφή χρημάτων από το ποσό συμμετοχής στη μετακίνηση, β) στην πολιτική επιστροφής χρημάτων από το ποσό συμμετοχής στην εκδρομή μαθητή/τριας σε περίπτωση, που για λόγους ανωτέρας βίας ή ασθένειας, ματαιωθεί η συμμετοχή του.

Συμυποβάλλονται υπεύθυνη δήλωση ότι το τουριστικό γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ και υπεύθυνη δήλωση ότι το ξενοδοχείο διαθέτει νόμιμη άδεια λειτουργίας και ότι πληρούνται όλοι οι όροι ασφάλειας και υγιεινής.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να καταθέσουν τις προσφορές τους μέσα σε σφραγισμένο φάκελο στη Διεύθυνση του ΕΠΑΛ Ελευθερούπολης, που εδρεύει στην Φρίξου Παπαρησιτίδη 182, το αργότερο μέχρι την Τετάρτη 02 Νοεμβρίου 2022 και (ώρα) 09:00 μ.μ .

Σε περίπτωση που δεν αποσταλεί προσφορά μέχρι την ανωτέρω ημερομηνία και ώρα, ο διαγωνισμός θα επαναπροκηρυχθεί με νέα καταληκτική ημερομηνία, εφόσον υπάρχει χρόνος. Εάν δεν υπάρχει το απαραίτητο χρονικό περιθώριο ο διαγωνισμός θα κηρυχθεί άγονος και το σχολείο θα απευθυνθεί σε συγκεκριμένο τουριστικό γραφείο, αφού ενημερωθεί η Δ.Δ.Ε. Καβάλας με σχετικό πρακτικό.

Η αξιολόγηση των προσφορών και η επιλογή της πλέον συμφέρουσας θα πραγματοποιηθεί από Επιτροπή που συγκροτείται με Πράξη του Διευθυντή/ντριας του σχολείου. Για την επιλογή του τουριστικού γραφείου θα συνταχθεί πρακτικό με σαφή αναφορά στα κριτήρια επιλογής, το οποίο θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του σχολείου. Ενστάσεις κατά της επιλογής θα μπορούν να υποβληθούν εντός τριών (3) ημερών από την ανάρτηση του πρακτικού επιλογής.

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την εξέταση των ενδεχόμενων ενστάσεων, θα γίνει η τελική επιλογή του τουριστικού γραφείου και το σχολείο θα συντάξει σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, που θα υπογραφεί από τα συμβαλλόμενα μέρη .

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

ΧΡΥΣΟΠΟΥΛΟΣ ΜΑΡΙΟΣ