



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ
ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΝ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ

Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΑΒΑΛΑΣ
(ΣΧΟΛΕΙΟ ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΠΟΔΟΧΩΡΙΟΥ)

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΣΕ
ΓΡΑΦΕΙΑ ΓΕΝΙΚΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

Ποδοχώρι 03/03/2022

Αρ. Πρωτ : Φ.23/37

Πληροφορίες : ΛΑΜΠΡΟΥ ΒΥΡΩΝ
Τηλέφωνο : 6937425768
Τέλεφαξ :
Οδός :
Ταχ. Κώδικας :
Email :
Ιστοσελίδα :

ΠΡΟΣ: Διεύθυνση Δ/θμιας Εκπ/σης Καβάλας
Εθν. Αντίστασης 20 – Τ.Κ. 65110 - Καβάλα
Γραφείο 528-529
Τηλ: 2513 503528-529 – Φαξ: 2513 503502
mail@dide.kav.sch.gr
(για ανάρτηση στην ιστοσελίδα)
ΚΟΙΝ: Γραφεία Γενικού Τουρισμού
(μέσω της ιστοσελίδας της Διεύθυνσης
Δ/θμιας Εκπ/σης Καβάλας)

**Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος με κλειστές προσφορές για τη διοργάνωση
εκπαιδευτικής επίσκεψης στο πλαίσιο του αναλυτικού προγράμματος στο ΒΟΛΟ-ΜΕΤΕΩΡΑ**

Ο Διευθυντής του ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΠΟΔΟΧΩΡΙΟΥ προκηρύσσει την εκδήλωση ενδιαφέροντος με κλειστές προσφορές, 3ήμερης εκπαιδευτικής επίσκεψης μαθητών/τριών στον ΒΟΛΟ-ΜΕΤΕΩΡΑ (σύμφωνα με την ΥΑ 33120 / ΓΔ4 / 28.02.2017, ΦΕΚ 681 / Β / 06.03.2017)

Για τη σύνταξη της προσφοράς αυτής σας ενημερώνουμε ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται τα παρακάτω στοιχεία:

A. Στοιχεία εκδρομής:

Προορισμός -Τόπος μετακίνηση ΒΟΛΟΣ-ΜΕΤΕΩΡΑ

Ημερομηνίας αναχώρησης 13/4/2022 Ώρα αναχώρησης : 08:00

Ημερομηνίας επιστροφής 15/4/2022 Ώρα επιστροφής : 2200

Πλήθος συμμετεχόντων μαθητών 56 Τάξη: Γ

Πλήθος συμμετεχόντων συνοδών εκπαιδευτικών ΤΕΣΣΕΡΕΙΣ (4)

B. Συνοπτικό Πρόγραμμα Μετακίνησης – Εκδρομής:

Τετάρτη 13 Απριλίου 2022

8:00 Αναχώρηση από το Ποδοχώρι

14.00 Άφιξη στον Βόλο

19:00-20.30 Επίσκεψη στο Μουσείο Πόλης

Πέμπτη 14 Απριλίου 2022

Πρωινό στο ξενοδοχείο.

8.30-12.00 Επίσκεψη και περιήγηση στην Μακρυνίτσα

12.30-14.00 Επίσκεψη στο Αρχαιολογικό Μουσείο

20.00 Παρακολούθηση θεατρικής παράστασης

Παρασκευή 15 Απριλίου 2022

Πρωινό στο ξενοδοχείο.

9.00 Αναχώρηση για Μετέωρα

11.00 Επίσκεψη στην Ιερά Μονή Αγίου Στεφάνου

15.00 Φαγητό

17.00 Αναχώρηση για Ποδοχώρι\

22.00 Άφιξη στο Ποδοχώρι

Γ. Απαιτούμενοι Όροι Προσφοράς

Μεταφορικό/α μέσο/α και τυχόν πρόσθετες προδιαγραφές:

Τουριστικό λεωφορείο : το οποίο θα πρέπει να διαθέτει όλες τις προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία προδιαγραφές, ώστε να πληρούνται οι όροι και οι προϋποθέσεις ασφαλείας για την μετακίνηση μαθητών και εκπαιδευτικών

Αεροπλάνο – Πλοίο –Τρένο κλπ

Κατηγορία καταλύματος - Υπηρεσίες καταλύματος:

Π.χ. τεσσάρων αστέρων (4) και άνω –ΒΟΛΟΣ- Για την φιλοξενία των μαθητών ζητούνται δίκλινα ή τρίκλινα δωμάτια και για τους συνοδούς καθηγητές μονόκλινα

Λοιπές υπηρεσίες:

(παρακολούθηση εκδηλώσεων, επίσκεψη χώρων κλπ)

Στην προσφορά τους τα Γραφεία Γενικού Τουρισμού οφείλουν να συμπεριλάβουν:

1. Να περιγράψουν αναλυτικά τις παρεχόμενες υπηρεσίες (π.χ. Όνομα και κατηγορία καταλύματος, με ημιδιατροφή/χωρίς ημιδιατροφή, αριθμό δωματίων και κλινών και τις παρεχόμενες υπηρεσίες) ώστε να μη δημιουργηθούν ασάφειες.
2. Υπεύθυνη δήλωση ότι το Γραφείο γενικού Τουρισμού διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.
3. Υπεύθυνη δήλωση ότι το ξενοδοχείο διαθέτει νόμιμη άδεια λειτουργίας και ότι πληρούνται όλοι οι όροι ασφαλείας και υγιεινής.
4. Υποχρεωτική ασφάλιση ευθύνης διοργανωτή σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
5. Πρόσθετη προαιρετική ασφάλιση η οποία να καλύπτει τα έξοδα ατυχήματος ή ασθένειας μαθητών/τριών και συνοδών εκπαιδευτικών του συγκεκριμένου σχολείου.

6. Για τις παραπάνω υπηρεσίες πρέπει να ζητείται η τελική συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού, αλλά και η επιβάρυνση ανά μαθητή/μαθήτρια, στο οποίο θα συμπεριλαμβάνονται όλες οι λοιπές χρεώσεις (ΦΠΑ, φόροι αεροδρομίων, επίναυλοι καυσίμων κτλ).
7. Μετά το τέλος της εκδρομής- μετακίνησης το πρακτορείο οφείλει να εκδώσει απόδειξη σε κάθε συμμετέχοντα ανάλογη με τη δαπάνη που αντιστοιχεί στο καθένα.
8. Στην προσφορά να αναφέρεται ο πιθανώς αριθμός των Free εισιτηρίων για μαθητές ή συνοδούς καθηγητές.
9. Τους γενικούς όρους συμμετοχής στην εκδρομή.
10. Αναλυτικά το πρόγραμμα των μετακινήσεων και ξεναγήσεων για κάθε ημέρα.
11. Την αντιμετώπιση της περίπτωσης που δε θα πραγματοποιηθεί η μετακίνηση στις ορισθείσες ημερομηνίες λόγω ανώτερης βίας (αντίξοες καιρικές συνθήκες, απεργίες, εκλογές κτλ) με αλλαγή ημερομηνιών ή με επιστροφή όλων των χρημάτων χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση για το σχολείο.
12. Επιστροφή του ποσού συμμετοχής στην εκδρομή μαθητή-μαθήτριας σε περίπτωση - που για λόγους ανώτερης βίας ή ασθένειας – ματαιωθεί η συμμετοχή του.
13. Μετά την αποσφράγιση των προσφορών και την αξιολόγησή τους από την αρμόδια επιτροπή, τα σχολεία διατηρούν το δικαίωμα να μην πραγματοποιήσουν την εκδρομή εφόσον δε συμπληρωθεί ο απαραίτητος αριθμός μαθητών / μαθητριών ή σε περίπτωση ανυπέρβλητου κωλύματος.
14. Η απόφαση της επιτροπής επιλογής αναρτάται στην ιστοσελίδα του σχολείου : <http://gympodochori.blogspot.com>

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να καταθέσουν τις προσφορές τους μέσα σε σφραγισμένο φάκελο στο Γραφείο του Δντή του ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΠΟΔΟΧΩΡΙΟΥ, που εδρεύει ΣΤΟ ΠΟΔΟΧΩΡΙ το αργότερο μέχρι την ΤΕΤΑΡΤΗ 09/03/2022 και ώρα 10:00

Μετά την παραλαβή των προσφορών, η επιτροπή αξιολόγησης θα συνεδριάσει την ΙΔΙΑ ΜΕΡΑ ΚΑΙ ΩΡΑ για την επιλογή του τουριστικού γραφείου .

Ο Διευθυντής

ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ

Επισήμανση: το ανωτέρω σχέδιο είναι ενδεικτικό. Μπορείτε να προσθέσετε, αφαιρέσετε ή να τροποποιήσετε, στοιχεία και δεδομένα που περιγράφονται σύμφωνα με τις ανάγκες της κάθε εκδρομής - μετακίνησης του σχολείου σας, πάντα σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία (ΥΑ 33120 / ΓΔ4 / 28.02.2017, ΦΕΚ 681 / Β / 06.03.2017) και ειδικά το άρθρο 13.