



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Α.Μ.Θ.
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΒΑΛΑΣ
5ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΚΑΒΑΛΑΣ

Ταχ. Δ/ση : Ταχ. Δ/ση: Θ. Πουλίδου 14-16
Τ.Κ.-Πόλη : Τ.Κ.- Πόλη: 65201, Καβάλα
Email : 5gymkava@sch.gr
Πληροφορίες : Καρασταμάτης Ευστράτιος
Τηλέφωνο : : 2510 222148 & 2510 838822

Καβάλα, 30/3/22
Αρ. πρωτ: 47/ 30-3-22

ΠΡΟΣ: Διεύθυνση Δ/θμιας Εκπαίδευσης
Καβάλας
Τμήμα Α' Διοικητικού

Εθνικής Αντίστασης 20
Τ.Κ. 65110, Καβάλα
γραφείο 546

ΚΟΙΝ.: Γραφεία Γενικού Τουρισμού
(μέσω της ιστοσελίδας της Δ.Δ.Ε. Καβάλας)

ΘΕΜΑ: «Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος με κλειστές προσφορές για τη διοργάνωση εκπαιδευτικής επίσκεψης στα Τρίκαλα- Βόλο- Λάρισα »

Ο Διευθυντής/ντρια του 5ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΚΑΒΑΛΑΣ Καβάλας προκηρύσσει την εκδήλωση ενδιαφέροντος με κλειστές προσφορές, για τη διοργάνωση εκπαιδευτικής επίσκεψης, στο πλαίσιο του αναλυτικού προγράμματος, σύμφωνα με το άρθρο 14 της υπ' αριθμ. πρωτ. 20883/ΓΔ4/12-02-2020 (ΦΕΚ 456 τ.Β' /13-02-2020) Υπουργικής Απόφασης, με τα κάτωθι στοιχεία:

Στοιχεία εκπαιδευτικής μετακίνησης:		
Προορισμός/οι:	Τρίκαλα, Βόλος, Λάρισα	
Τάξη/εις:	Γ	
Προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων/ουσών μαθητών/τριών:	40	
Προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων/ουσών καθηγητών/τριών:	3	
Μεταφορικό/ά μέσο/α:	Τουριστικό λεωφορείο	
Ημερομηνία/ώρα αναχώρησης:	14/4/22	7.30 πμ
Ημερομηνία/ώρα επιστροφής:	17/4/22	7.00μμ
Κατηγορία καταλύματος:	Ξενοδοχείο τριών ή τεσσάρων αστέρων (3* ή 4*) στο Βόλο.	

Συνοπτικό πρόγραμμα μετακίνησης:

1η ημέρα: Αναχώρηση στις 7:30', άφιξη στα Τρίκαλα στις 12:00, περιήγηση στην πόλη, μεσημεριανό, άφιξη στο Βόλο στις 17:00. Δείπνο –διανυκτέρευση

2η ημέρα: Πρωινό, αναχώρηση στις 9:00 για τα χωριά του Πηλίου (Μακρινίτσα, Μηλιές), επισκέψεις σε μουσεία και περιηγήσεις, μεσημεριανό, άφιξη στο Βόλο το απόγευμα, δείπνο, διανυκτέρευση

3η ημέρα: Πρωινό, αναχώρηση στις 9:00, επισκέψεις σε μουσεία και ολοήμερη περιήγηση στην πόλη του Βόλου

4η μέρα : Πρωινό, αναχώρηση στις 9.00, άφιξη στη Λάρισα στις 12.00, περιήγηση στην πόλη, μεσημεριανό, αναχώρηση για Καβάλα, άφιξη στις 7.00.

Στις προσφορές θα πρέπει υποχρεωτικά να αναγράφονται:

- α) προορισμός/οί
- β) ο προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων/ουσών μαθητών/τριών
- γ) ο προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων/ουσών καθηγητών/τριών
- δ) μεταφορικό/ά μέσο/α και τυχόν πρόσθετες προδιαγραφές
- ε) κατάλυμα/ρητή αναφορά κατηγορίας καταλύματος/υπηρεσίες καταλύματος/αριθμός δωματίων και κλινών
- στ) υποχρεωτική Ασφάλιση Επαγγελματικής Αστικής Ευθύνης Διοργανωτή Ταξιδίων/Ταξιδιωτικού-Τουριστικού Γραφείου, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία
- ζ) πρόσθετη ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας
- η) λοιπές υπηρεσίες (παρακολούθηση εκδηλώσεων, επίσκεψη χώρων κλπ). Οι χώροι που θα προταθούν θα πρέπει να διαθέτουν νόμιμη άδεια λειτουργίας και να πληρούν τους όρους ασφάλειας και υγιεινής.
- θ) τελική συνολική τιμή οργανωμένου ταξιδιού και επιβάρυνση ανά μαθητή/τρια

Επιπροσθέτως θα πρέπει να γίνεται αναφορά α) στην πολιτική του τουριστικού γραφείου για την αντιμετώπιση της περίπτωσης που δε θα πραγματοποιηθεί η μετακίνηση στις ορισθείσες ημερομηνίες λόγω ανώτερης βίας (αντίξοες καιρικές συνθήκες, απεργίες, εκλογές κτλ), με αλλαγή ημερομηνιών ή με επιστροφή χρημάτων από το ποσό συμμετοχής στη μετακίνηση, β) στην πολιτική επιστροφής χρημάτων από το ποσό συμμετοχής στην εκδρομή μαθητή/τριας σε περίπτωση, που για λόγους ανωτέρας βίας ή ασθένειας, ματαιωθεί η συμμετοχή του.

Συμυποβάλλονται υπεύθυνα δήλωση ότι το τουριστικό γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ και υπεύθυνα δήλωση ότι το ξενοδοχείο διαθέτει νόμιμη άδεια λειτουργίας και ότι πληρούνται όλοι οι όροι ασφάλειας και υγιεινής.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να καταθέσουν τις προσφορές τους μέσα σε σφραγισμένο φάκελο στη Διεύθυνση του 5ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΚΑΒΑΛΑΣ Καβάλας, που εδρεύει Θ. Πουλίδου 14-16 ,65201, Καβάλα, το αργότερο μέχρι την Τετάρτη 6/4/22 και ώρα 10.00πμ.

Σε περίπτωση που δεν αποσταλεί προσφορά μέχρι την ανωτέρω ημερομηνία και ώρα, ο διαγωνισμός θα επαναπροκηρυχθεί με νέα καταληκτική ημερομηνία, εφόσον υπάρχει χρόνος. Εάν δεν υπάρχει το απαραίτητο χρονικό περιθώριο ο διαγωνισμός θα κηρυχθεί άγονος και το σχολείο θα απευθυνθεί σε συγκεκριμένο τουριστικό γραφείο, αφού ενημερωθεί η Δ.Δ.Ε. Καβάλας με σχετικό πρακτικό.

Η αξιολόγηση των προσφορών και η επιλογή της πλέον συμφέρουσας θα πραγματοποιηθεί από Επιτροπή που συγκροτείται με Πράξη του Διευθυντή του σχολείου. Για την επιλογή του τουριστικού

γραφείου θα συνταχθεί πρακτικό με σαφή αναφορά στα κριτήρια επιλογής, το οποίο θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του σχολείου. Ενστάσεις κατά της επιλογής θα μπορούν να υποβληθούν εντός τριών (3) ημερών από την ανάρτηση του πρακτικού επιλογής.

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την εξέταση των ενδεχόμενων ενστάσεων, θα γίνει η τελική επιλογή του τουριστικού γραφείου και το σχολείο θα συντάξει σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, που θα υπογραφεί από τα συμβαλλόμενα μέρη.

