



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ
ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΒΑΛΑΣ
7^ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΚΑΒΑΛΑΣ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 4
ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΣΕ
ΓΡΑΦΕΙΑ ΓΕΝΙΚΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

Καβάλα 31-03-2022

Αρ. Πρωτ.: 72

Πληροφορίες : Κιλικιάν Παναγιώτης
Τηλέφωνα : 2510242220
: 2510242214
Οδός : Δημοσθένους 17
Ταχ. Κώδικας : 65404 - Καβάλα
Email : mail@7gym-kaval.kav.sch.gr
Ιστοσελίδα : http://7gym-kaval.kav.sch.gr

ΠΡΟΣ: Διεύθυνση Δ/θμιας Εκπ/σης Καβάλας
Εθν. Αντίστασης 20 – Τ.Κ. 65110 - Καβάλα
Γραφείο 528-529
Τηλ: 2513 503528-529 – Φαξ: 2513 503502
mail@dide.kav.sch.gr
(για ανάρτηση στην ιστοσελίδα)
Γραφεία Γενικού Τουρισμού
ΚΟΙΝ: (μέσω της ιστοσελίδας της Διεύθυνσης
Δ/θμιας Εκπ/σης Καβάλας)

Ανακοίνηση στο Ορθό Προκήρυξης εκδήλωσης ενδιαφέροντος με κλειστές προσφορές για τη διοργάνωση εκπαιδευτικής επίσκεψης στο πλαίσιο του Εκπαιδευτικού Προγράμματος «Τα Βυζαντινά Μνημεία της Αθήνας» στα Τρίκαλα.

Ο Διευθυντής του 7^{ου} Γυμνασίου Καβάλας προκηρύσσει την εκδήλωση ενδιαφέροντος με κλειστές προσφορές, τριήμερης εκπαιδευτικής επίσκεψης μαθητών/τριών στα **Τρίκαλα** στο πλαίσιο του Εκπαιδευτικού Προγράμματος «Τα Βυζαντινά Μνημεία της Αθήνας» (σύμφωνα με την ΥΑ 20883/ΓΔ4/12-02-2020/ΦΕΚ 456 τ.Β'/13-02-2020)

Για τη σύνταξη της προσφοράς αυτής σας ενημερώνουμε ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται τα παρακάτω στοιχεία:

A. Στοιχεία εκδρομής:

Προορισμός - Τόπος μετακίνησης: Τρίκαλα

Ημερομηνίας αναχώρησης: 12-04-2022 Ώρα αναχώρησης : 08¹⁵

Ημερομηνίας επιστροφής : 14-04-2022 Ώρα επιστροφής : 21⁰⁰

Πλήθος συμμετεχόντων μαθητών: **42 - 44**: Β' Γυμνασίου

Πλήθος συμμετεχόντων συνοδών εκπαιδευτικών: Τρεις (03) Ένας (01) αρχηγός και δυο (02) συνοδοί.

B. Συνοπτικό Πρόγραμμα Μετακίνησης - Εκδρομής:

Τρίτη 12-04-2022: Αναχώρηση από Καβάλα (08¹⁵ - Χώρος σχολείου). Άφιξη στα Τρίκαλα 13⁴⁵. Τακτοποίηση στο ξενοδοχείο, περιήγηση στην παλιά πόλη των Τρικάλων - Φρούριο, βραδινό φαγητό μέχρι 21⁰⁰. Διανυκτέρευση.

Τετάρτη 13-04-2022: Πρωινό μέχρι 09⁰⁰. Αναχώρηση και επίσκεψη στα Μετέωρα. Μεσημεριανό φαγητό 14⁰⁰. 16⁰⁰ επιστροφή στο ξενοδοχείο για ξεκούραση. 19³⁰ Έξοδος για βραδινό φαγητό. 21⁰⁰: Επιστροφή στο ξενοδοχείο. Διανυκτέρευση.

Πέμπτη 14-04-2022: Πρωινό μέχρι 09⁰⁰. 09³⁰ Περιήγηση στην Πύλη Τρικάλων - Πόρτα Παναγιά. 12⁰⁰ επίσκεψη στον μύλο Μασσόπουλου. Αναχώρηση για Καβάλα στις 14⁰⁰. Μεσημεριανό φαγητό στις 15⁰⁰. Άφιξη στην Καβάλα 21⁰⁰ στον χώρο του 7^{ου} Γυμνασίου.

Γ. Απαιτούμενοι Όροι Προσφοράς

Μεταφορικό μέσο και τυχόν πρόσθετες προδιαγραφές:

Ένα (01) Τουριστικό λεωφορείο που να καλύπτει τον συνολικό αριθμό των μετακινούμενων συνοδών καθηγητών/μαθητών: Το οποίο θα πρέπει να διαθέτει όλες τις προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία προδιαγραφές, ώστε να πληρούνται οι όροι και οι προϋποθέσεις ασφαλείας για την μετακίνηση μαθητών και εκπαιδευτικών.

Κατηγορία καταλύματος - Υπηρεσίες καταλύματος:

Τεσσάρων (4) αστέρων και άνω στην πόλη των Τρικάλων ή στην ευρύτερη περιοχή .

Για την φιλοξενία των μαθητών ζητούνται δίκλινα ή τρίκλινα δωμάτια ΧΩΡΙΣ ΡΑΝΤΣΟ και για τους συνοδούς καθηγητές μονόκλινα. **Οι προσφορές να συμπεριλαμβάνουν μόνο πρωινό.**

Λοιπές υπηρεσίες:

Παρακολούθηση εκδηλώσεων, επίσκεψη χώρων κλπ σύμφωνα με το πρόγραμμα.

Στην προσφορά τους τα Γραφεία Γενικού Τουρισμού οφείλουν να συμπεριλάβουν:

1. Να περιγράφουν αναλυτικά τις παρεχόμενες υπηρεσίες (π.χ. Όνομα και κατηγορία καταλύματος, **με πρωινό**, αριθμό δωματίων και κλινών και τις παρεχόμενες υπηρεσίες) ώστε να μη δημιουργηθούν ασάφειες.
2. Υπεύθυνη δήλωση ότι το Γραφείο γενικού Τουρισμού διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.
3. Υπεύθυνη δήλωση ότι το ξενοδοχείο διαθέτει νόμιμη άδεια λειτουργίας και ότι πληρούνται όλοι οι όροι ασφαλείας και υγιεινής.
4. Υποχρεωτική ασφάλιση ευθύνης διοργανωτή σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

5. Πρόσθετη προαιρετική ασφάλιση η οποία να καλύπτει τα έξοδα ατυχήματος ή ασθένειας μαθητών/τριών και συνοδών εκπαιδευτικών του συγκεκριμένου σχολείου.
 6. Για τις παραπάνω υπηρεσίες πρέπει να ζητείται η τελική συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού, αλλά και η επιβάρυνση ανά μαθητή/μαθήτρια, στο οποίο θα συμπεριλαμβάνονται όλες οι λοιπές χρεώσεις (ΦΠΑ, φόροι αεροδρομίων, επίναυλοι καυσίμων κτλ).
 7. Μετά το τέλος της εκδρομής - μετακίνησης το πρακτορείο οφείλει να εκδώσει απόδειξη σε κάθε συμμετέχοντα ανάλογη με τη δαπάνη που αντιστοιχεί στο καθένα.
 8. Στην προσφορά να αναφέρεται ο αριθμός των Free εισιτηρίων για μαθητές ή συνοδούς καθηγητές.
 9. Τους γενικούς όρους συμμετοχής στην εκδρομή.
 10. Αναλυτικά το πρόγραμμα των μετακινήσεων και ξεναγήσεων για κάθε ημέρα.
 11. Την αντιμετώπιση της περίπτωσης που δεν θα πραγματοποιηθεί η μετακίνηση στις ορισθείσες ημερομηνίες λόγω ανώτερης βίας (αντίξοες καιρικές συνθήκες, απεργίες, εκλογές κτλ) με αλλαγή ημερομηνιών ή με επιστροφή όλων των χρημάτων χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση για το σχολείο.
- 12. Επιστροφή του ποσού συμμετοχής στην εκδρομή μαθητή - μαθήτριας σε περίπτωση που για λόγους ανώτερης βίας ή ασθένειας - ματαιωθεί η συμμετοχή του.**
13. Μετά την αποσφράγιση των προσφορών και την αξιολόγησή τους από την αρμόδια επιτροπή, τα σχολεία διατηρούν το δικαίωμα να μην πραγματοποιήσουν την εκδρομή εφόσον δεν συμπληρωθεί ο απαραίτητος αριθμός μαθητών / μαθητριών ή σε περίπτωση ανυπέρβλητου κωλύματος.
 14. Το πρακτορείο μετά την αποδοχή της προσφοράς θα πρέπει να προσκομίσει αποδεικτικό προ - κράτησης - διαθεσιμότητας του συγκεκριμένου ξενοδοχείου.
 15. Τήρηση των μέτρων κατά του Covid 19 σύμφωνα με τα πρωτόκολλα του ΕΟΔΥ
 16. Η απόφαση της επιτροπής επιλογής αναρτάται στην ιστοσελίδα του σχολείου: <http://7gym-kaval.kav.sch.gr>

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να καταθέσουν τις προσφορές τους μέσα σε σφραγισμένο φάκελο στο Γραφείο του Διευθυντή του 7^{ου} Γυμνασίου Καβάλας, που εδρεύει στην οδό Δημοσθένους 17 - 65404 Καβάλα, το αργότερο μέχρι τη Δευτέρα, 04 Απριλίου 2022 και ώρα 12³⁰.

Αμέσως μετά την παραλαβή των προσφορών, η επιτροπή αξιολόγησης θα συνεδριάσει τη Δευτέρα, 04 Απριλίου 2022 στο γραφείο του Διευθυντή του 7^{ου} Γυμνασίου Καβάλας και ώρα 12³⁵ για την επιλογή του τουριστικού γραφείου.

Σε περίπτωση που δεν αποσταλεί προσφορά μέχρι την ανωτέρω ημερομηνία και ώρα, ο διαγωνισμός θα επαναπροκηρυχθεί με νέα καταληκτική ημερομηνία, εφόσον υπάρχει χρόνος. Εάν δεν υπάρχει το απαραίτητο χρονικό περιθώριο ο διαγωνισμός θα κηρυχθεί άγονος και το σχολείο θα απευθυνθεί σε συγκεκριμένο τουριστικό γραφείο, αφού ενημερωθεί η Δ.Δ.Ε. Καβάλας με σχετικό πρακτικό.

Η αξιολόγηση των προσφορών και η επιλογή της πλέον συμφέρουσας θα πραγματοποιηθεί από Επιτροπή που συγκροτείται με Πράξη του Διευθυντή του σχολείου. Για την επιλογή του τουριστικού γραφείου θα συνταχθεί πρακτικό με σαφή αναφορά στα κριτήρια επιλογής, το οποίο θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του σχολείου. Ενστάσεις κατά της επιλογής θα μπορούν να υποβληθούν εντός τριών (03) ημερών από την ανάρτηση του πρακτικού επιλογής.

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την εξέταση των ενδεχόμενων ενστάσεων, θα γίνει η τελική επιλογή του τουριστικού γραφείου και το σχολείο θα συντάξει σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, που θα υπογραφεί από τα συμβαλλόμενα μέρη.

Για την αξιολόγηση συνεκτιμώνται ποσοτικά κυρίως, αλλά και ποιοτικά κριτήρια που ζητούνται από το σχολείο (τιμή, εμπειρία γραφείων, παρεχόμενες υπηρεσίες).

Στη σύμβαση περιλαμβάνονται απαραίτητως τα εξής:

- i. Το εγκεκριμένο από το Σύλλογο Διδασκόντων Καθηγητών αναλυτικό πρόγραμμα της εκδρομής.
- ii. Το όνομα του ξενοδοχείου, η κατηγορία του, ο αριθμός δωματίων και κλινών και οι παρεχόμενες από αυτό υπηρεσίες.
- iii. Η Ασφάλεια αστικής επαγγελματικής ευθύνης.
- iv. Το συνολικό κόστος της εκδρομής.
- v. Το κόστος ανά μαθητή (που θα προκύπτει με διαίρεση του κόστους εκδρομής δια του ενδεικτικού αριθμού των μαθητών).
- vi. Τους Γενικούς Όρους συμμετοχής στην εκδρομή.

Το σχολείο υποχρεούται να αναρτά στον πίνακα ανακοινώσεων και στην ιστοσελίδα του τα ονόματα των πρακτορείων που υπέβαλλαν προσφορά, τον ανάδοχο, καθώς και τον αριθμό του ασφαλιστηρίου συμβολαίου επαγγελματικής ευθύνης.

Ο Διευθυντής

ΚΙΛΙΚΙΑΝ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ
ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ