|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ** |  |  |
| **ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,ΕΡΕΥΝΑΣΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ** |  |  |
| **ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΝ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ** |  | Νέα Πέραμος 21-01-2020 |
|  |  | Αρ.Πρωτ :19 |
| **Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΑΒΑΛΑΣ** |  |  |
|  **ΓΕΛ ΝΕΑΣ ΠΕΡΑΜΟΥ ΚΑΒΑΛΑΣ** |  |  |
|  |  |  |
| Πληροφορίες : Αυγερινάκης Χαράλαμπος | ΠΡΟΣ: | Διεύθυνση Δ/θμιας Εκπ/σης Καβάλας |
| Τηλέφωνο : 2594021963, 2594023754 |  | Εθν. Αντίστασης 20 – Τ.Κ. 65110 - Καβάλα |
| Τέλεφαξ : 2594021963 |  | Γραφείο 528-529 |
| Οδός : ΑΓ. ΕΙΡΗΝΗΣ ΝΕΑ ΠΕΡΑΜΟΣ |  | Τηλ: 2513 503528-529 – Φαξ: 2513 503502 |
| Ταχ.Κώδικας : 64007 |  | mail@dide.kav.sch.gr |
| Email :mail@lyk-n-peram.kav.sch.gr |  | (για ανάρτηση στην ιστοσελίδα) |
| Ιστοσελίδα :http://lyk-n-peram.kav.sch.gr/ | ΚΟΙΝ:  | Γραφεία Γενικού Τουρισμού |
|  |  | (μέσω της ιστοσελίδας της Διεύθυνσης |
|  |  | Δ/θμιας Εκπ/σης Καβάλας) |

**Προκήρυξη  εκδήλωσης ενδιαφέροντος με κλειστές προσφορές για τη διοργάνωση τετραήμερης εκπαιδευτικής εκδρομής στο Βόλο-Τρίκαλα.**

Ο Διευθυντής του Γενικού Λυκείου Νέας Περάμου Καβάλας προκηρύσσει την εκδήλωση ενδιαφέροντος με κλειστές προσφορές ,τετραήμερης εκπαιδευτικής εκδρομής μαθητών/τριών στο Βόλο και Τρίκαλα (σύμφωνα με την ΥΑ 33120 / ΓΔ4 / 28.02.2017, ΦΕΚ 681 / Β / 06.03.2017).

Για τη σύνταξη της προσφοράς αυτής σας ενημερώνουμε ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται τα παρακάτω στοιχεία:

**Α. Στοιχεία εκδρομής:**

Προορισμός -Τόπος μετακίνησης: **ΒΟΛΟΣ-ΤΡΙΚΑΛΑ**

Ημερομηνίας αναχώρησης (ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ) : 20/03/2020 Ώρα αναχώρησης : 07:00

Ημερομηνίας επιστροφής : 23 /03/2020 Ώρα επιστροφής : 22:00

Πλήθος συμμετεχόντων μαθητών :30 . Τάξη : Β΄

Πλήθος συμμετεχόντων συνοδών εκπαιδευτικών: 1 Αρχηγός , 2 Συνοδοί.

**Παρατήρηση:** H 4ήμερη εκδρομή να πραγματοποιηθεί 2 ημέρες στα Τρίκαλα και 1 ημέρα στη Βόλο.

**Β. Απαιτούμενοι Όροι Προσφοράς**

**Μεταφορικό/α μέσο/α και τυχόν πρόσθετες προδιαγραφές:**

Τουριστικό λεωφορείο: το οποίο θα πρέπει να διαθέτει όλες τις προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία προδιαγραφές, ώστε να πληρούνται οι όροι και οι προϋποθέσεις ασφαλείας για την μετακίνηση μαθητών και εκπαιδευτικών.

Υπηρεσίες καταλύματος:

* Για τη διαμονή των μαθητών ζητούνται δίκλινα, τρίκλινα και τετράκλινα δωμάτια χωρίς ράντζο και για τους συνοδούς εκπαιδευτικούς μονόκλινα δωμάτια.
* Πλούσιο Πρωινό σε μπουφέ.
* Πλούσιο Δείπνο σε μπουφέ ή σε μερίδες.
* Late check out από τα Τρίκαλα.

**Κατηγορία καταλύματος - Υπηρεσίες καταλύματος:**

* Ξενοδοχεία 4\* ή 5\* (**σε άριστη κατάσταση**) κατά προτίμηση κοντά στο κέντρο του Βόλου και των Τρικάλων (αναλυτική περιγραφή των υπηρεσιών που προφέρει το ξενοδοχείο).
* Η βαθμολογία των ξενοδοχείων από έγκυρους ταξιδιωτικούς οργανισμούς (Tripadvisor,Trivago,Booking) να έχουν βαθμολογία τουλάχιστον **8/10**.

**Λοιπές υπηρεσίες:**

* Πρόσθετη υπηρεσία: ένας συνοδός-Ξεναγός.
* Επισκέψεις χώρων – τόπων:

**1η Ημέρα.**

Αναχώρηση από το σχολείο της Νέας Περάμου

Άφιξη στον Βόλο (τακτοποίηση πραγμάτων στο ξενοδοχείο)

Επίσκεψη στα χωριά Μακρινίτσα-Πορταριά-Μηλιές

Επιστροφή στο ξενοδοχείο

Ξενάγηση στα αξιοθέατα του Βόλου.

**2η Ημέρα.**

Πρωινό στο ξενοδοχείο

Επίσκεψη στο Αρχαιολογικό Μουσείο Βόλου.

Αναχώρηση για το χωριό Ανάβρα( συζήτηση και ξενάγηση από τις τοπικές αρχές )

Αναχώρηση για Τρίκαλα

Άφιξη στο ξενοδοχείο

Ξενάγηση στην πόλη των Τρικάλων.

**3η Ημέρα.**

Πρωινό στο ξενοδοχείο

Επίσκεψη στα χωριά Περτούλι-Ελάτι-Πύλη

Αναχώρηση για Μετέωρα

Επιστροφή στα Τρίκαλα

Ελεύθερος χρόνος στην πόλη των Τρικάλων

**4ηΗμέρα.**

Πρωινό στο ξενοδοχείο

Επαφή με τις τοπικές αρχές και συζήτηση για τις καινοτόμες ιδέες στην πόλη των Τρικάλων.

Αναχώρηση για Νέα Πέραμο

**Γ. Επισημάνσεις**

Η προσφορά θα περιλαμβάνει:

α. αμοιβή ξεναγών,

β. δημοτικούς φόρους,

γ. ομαδική ταξιδιωτική ασφάλιση για ιατροφαρμακευτική ασφάλιση και επείγουσα αερομεταφορά,

δ. ασφάλεια αστικής ευθύνης όπως ορίζει το σχετικό Π.Δ. ,

ε. πεπειραμένο συνοδό του γραφείου, με άριστη γνώση της Τοπικής γλώσσας και κουλτούρας,

στ. Φ.Π.Α.

Απαιτείται πλήρης περιγραφή συνοδευόμενη από ενημερωτικά φυλλάδια των προτεινόμενων από το πρακτορείο ξενοδοχείων, καθώς και με την αντίστοιχη οικονομική προφορά από το κάθε ξενοδοχείο.

**Στην προσφορά τους τα Γραφεία Γενικού Τουρισμού οφείλουν να συμπεριλάβουν:**

* Υπεύθυνη δήλωση ότι το ταξιδιωτικό πρακτορείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.
* Όνομα και κατηγορία καταλύματος με ημιδιατροφή, αριθμό δωματίων και κλινών και τις παρεχόμενες υπηρεσίες.
* Υπεύθυνη δήλωση ότι το ξενοδοχείο διαθέτει νόμιμη άδεια λειτουργίας και ότι πληρούνται όλοι οι  όροι ασφάλειας και υγιεινής.
* Υποχρεωτική ασφάλιση αστικής - επαγγελματικής ευθύνης διοργανωτή σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
* Πρόσθετη προαιρετική ασφάλιση η οποία να καλύπτει τα έξοδα ατυχήματος ή ασθένειας μαθητών/τριών και συνοδών εκπαιδευτικών του συγκεκριμένου σχολείου.
* Για τις παραπάνω υπηρεσίες πρέπει να ζητείται η τελική συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού, αλλά και η επιβάρυνση ανά μαθητή/μαθήτρια, στο οποίο θα συμπεριλαμβάνονται όλες οι λοιπές χρεώσεις (ΦΠΑ, φόροι αεροδρομίων, επίναυλοι καυσίμων κτλ).
* Αναλυτικά το πρόγραμμα των μετακινήσεων και ξεναγήσεων για κάθε ημέρα.
* Τους γενικούς όρους συμμετοχής στην εκδρομή.
* Τη δυνατότητα αλλαγής κατόπιν συμφωνίας, των προβλεπόμενων ημερομηνιών.
* Την επιστροφή όλων των χρημάτων κατά την περίπτωση μη πραγματοποίησης του ταξιδιού λόγω ανωτέρας βίας (φυσικές καταστροφές, εκλογές κλπ.).
* Την επιστροφή ποσοστού επί του συνολικού ποσού των χρημάτων σε μαθητή, που για λόγους ανωτέρας βίας ματαιωθεί η συμμετοχή του. Το ποσοστό να καθορίζεται ανάλογα με την ημέρα ακύρωσης της συμμετοχής του μαθητή (10 ή 20 ή 30 μέρες από την ημέρα αναχώρησης).
* Μετά την αποσφράγιση των προσφορών και την αξιολόγησή τους από την αρμόδια επιτροπή, τα σχολεία διατηρούν το δικαίωμα να μην πραγματοποιήσουν την εκδρομή, εφόσον δε συμπληρωθεί ο απαραίτητος αριθμός μαθητών / μαθητριών ή σε περίπτωση ανυπέρβλητου κωλύματος.
* Δέκα (10) μέρες μετά την κατοχύρωση του διαγωνισμού, το πρακτορείο είναι υποχρεωμένο να προσκομίσει:

α) ΓΡΑΠΤΗ επιβεβαίωση του ξενοδοχείου ότι διαθέτει τον απαιτούμενο αριθμό δωματίων (μονόκλινα, δίκλινα, τρίκλινα) τη συγκεκριμένη ημερομηνία για τη διαμονή αποκλειστικά και ονομαστικά των μαθητών του  Σχολείου μας.

β) Βεβαίωση κράτησης θέσεων στην επιλεγμένη αεροπορική εταιρεία, για τις επιλεγμένες ημερομηνίες.

γ) Αποδεικτικό παρακράτησης - διαθεσιμότητας του κάθε ξενοδοχείου.

Μετά το τέλος της εκδρομής θα δοθεί απόδειξη σε κάθε μαθητή ανάλογη με τη δαπάνη που του αντιστοιχεί.

1. Η απόφαση της επιτροπής επιλογής αναρτάται στην ιστοσελίδα του σχολείου :

**http://lyk-n-peram.kav.sch.gr**

**Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να καταθέσουν τις προσφορές τους μέσα σε σφραγισμένο φάκελο στο Γραφείο του ΓΕΛ Νέας Περάμου Καβάλας, που εδρεύει στη Νέα Πέραμο Καβάλας, το αργότερο μέχρι την Τρίτη 28-01-2020 και ώρα 10:30.**

**Μετά την παραλαβή των προσφορών, η επιτροπή αξιολόγησης θα συνεδριάσει την Τρίτη 28-01-2020 στις 11:00 για την επιλογή του τουριστικού γραφείου .**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

 **Ο Διευθυντής**

##  **………………………………**

  **Χαράλαμπος Αυγερινάκης**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |