



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ
ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΝ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ

Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΑΒΑΛΑΣ
ΓΕΛ ΝΙΚΗΣΙΑΝΗΣ ΚΑΒΑΛΑΣ

Πληροφορίες : Αμερικάνου Παναγιώτα
Τηλέφωνο : 2592061218
Τέλεφαξ : 2592062220
Οδός : Άγ.Χριστόφορος
Ταχ. Κώδικας : 64001
Email : mail@lyk-nikis.kav.sch.gr
Ιστοσελίδα : http://lyk-nikis.kav.sch.gr

ΠΡΟΣ:

Διεύθυνση Δ/θμιας Εκπ/σης Καβάλας
Εθν. Αντίστασης 20 – Τ.Κ. 65110 - Καβάλα
Γραφείο 528-529
Τηλ: 2513 503528-529 – Φαξ: 2513 503502
mail@dide.kav.sch.gr

ΚΟΙΝ:

(για ανάρτηση στην ιστοσελίδα)
Γραφεία Γενικού Τουρισμού
(μέσω της ιστοσελίδας της Διεύθυνσης
Δ/θμιας Εκπ/σης Καβάλας)

Καβάλα 04.11.2019

Αρ. Πρωτ : 205

Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος με κλειστές προσφορές για τη διοργάνωση πολυήμερης εκπαιδευτικής εκδρομής στην ΚΡΗΤΗ (Ηράκλειο & Χανιά).

Η Διευθύντρια του ΓΕΛ Νικήσιανης Καβάλας προκηρύσσει την εκδήλωση ενδιαφέροντος με κλειστές προσφορές, πενταήμερης εκπαιδευτικής εκδρομής μαθητών/τριών στην Κρήτη (Ηράκλειο & Χανιά) (σύμφωνα με την ΥΑ 33120 / ΓΔ4 / 28.02.2017, ΦΕΚ 681 / Β / 06.03.2017)

Για τη σύνταξη της προσφοράς αυτής σας ενημερώνουμε ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται τα παρακάτω στοιχεία:

A. Στοιχεία εκδρομής:

Προορισμός -Τόπος μετακίνησης: Κρήτη (Ηράκλειο & Χανιά)

Ημερομηνίας αναχώρησης: 30/03/2020 Ώρα αναχώρησης : ανάλογα με την ώρα πτήσης

Ημερομηνίας επιστροφής : 03/04/2020 Ώρα επιστροφής : ανάλογα με την ώρα πτήσης

Πλήθος συμμετεχόντων μαθητών: Τάξη Γ΄ Λυκείου, 21

Πλήθος συμμετεχόντων συνοδών εκπαιδευτικών: 1 συνοδός + 1 αρχηγός

B. Συνοπτικό Πρόγραμμα Μετακίνησης – Εκδρομής:

1^η ημέρα:	Αναχώρηση από το σχολείο, άφιξη στο αεροδρόμιο της Θεσσαλονίκης «Μακεδονία» & πτήση για Ηράκλειο. Επίσκεψη στο Ενυδρείο και στη συνέχεια ξενάγηση στον αρχαιολογικό χώρο της Κνωσού. Άφιξη στην πόλη του Ηρακλείου και επίσκεψη στο αρχαιολογικό μουσείο. Διανυκτέρευση στο Ηράκλειο.
2^η ημέρα:	Ξενάγηση στο Μουσείο Φυσικής Ιστορίας και στη συνέχεια ημερήσια εκδρομή στον Άγιο

	Νικόλαο Λαθισίου, στη Ελούντα & τη Σπιναλόγκα - επιστροφή & διανυκτέρευση στο Ηράκλειο.
3^η ημέρα:	Αναχώρηση από το ξενοδοχείο για Ανώγεια (επίσκεψη Μουσείου Ξυλογλυπτικής Αξού και της Μονής Αρκαδίου), και στη συνέχεια περιήγηση στο Ρέθυμνο – το απόγευμα αναχώρηση για Χανιά – διανυκτέρευση στα Χανιά.
4η ημέρα:	Ξενάγηση στην πόλη των Χανίων (επίσκεψη στους τάφους των Βενιζέλων, στο σπίτι του Ελ. Βενιζέλου, Φρούριο Φιρκά, Ναυτικό Μουσείο)
5^η ημέρα:	Αναχώρηση για το χωριό Άνω Αχάρνες Ηρακλείου – ξενάγηση σε οινοποιείο και το απόγευμα πτήση από Ηράκλειο για το αεροδρόμιο «Μακεδονία» της Θεσσαλονίκης – επιστροφή στη Νικήσιανη – Λήξη εκδρομής.

Γ. Απαιτούμενοι Όροι Προσφοράς

Μεταφορικά μέσα και τυχόν πρόσθετες προδιαγραφές:

Τουριστικό λεωφορείο : το οποίο θα πρέπει να διαθέτει όλες τις προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία προδιαγραφές (έγγραφα καταλληλότητας οχήματος, επαγγελματική άδεια οδήγησης κλπ.), ώστε να πληρούνται οι όροι και οι προϋποθέσεις ασφαλείας για την μετακίνηση μαθητών και εκπαιδευτικών.

Αεροπλάνο: πρωινή πτήση αναχώρησης για Ηράκλειο και απογευματινή πτήση (έως 21.30 μ.μ.) από Ηράκλειο.

Κατηγορία καταλύματος - Υπηρεσίες καταλύματος:

- Ξενοδοχείο τεσσάρων αστέρων (4) **αποκλειστικά στο κέντρο της πόλης διαμονής**. Για την φιλοξενία των μαθητών ζητούνται δίκλινα ή τρίκλινα δωμάτια, **χωρίς ράντζο**, και για τους συνοδούς καθηγητές μονόκλινα.
- Απαιτείται πλήρης περιγραφή συνοδευόμενη από ενημερωτικά φυλλάδια των προτεινόμενων από τα πρακτορεία ξενοδοχείων, με την αντίστοιχη οικονομική προσφορά για το κάθε ξενοδοχείο.
- Απαιτείται πλήρης περιγραφή και με την αντίστοιχη οικονομική προσφορά για το κάθε ξενοδοχείο
- Να δοθούν προσφορές των ξενοδοχείων
 - α) μόνο με πρωινό αλλά και
 - β) με πρωινό και ημιδιατροφή (μπουφές)

Λοιπές υπηρεσίες:

- Διαδρομές από και προς το ξενοδοχείο και μετακινήσεις των μαθητών και των εκπαιδευτικών όλο το 24ωρο, όλες τις ημέρες.

Στην προσφορά τους τα Γραφεία Γενικού Τουρισμού οφείλουν να συμπεριλάβουν:

1. Να περιγράψουν αναλυτικά τις παρεχόμενες υπηρεσίες (π.χ. Όνομα και κατηγορία καταλύματος, με ημιδιατροφή/χωρίς ημιδιατροφή, αριθμό δωματίων και κλινών και τις παρεχόμενες υπηρεσίες) ώστε να μη δημιουργηθούν ασάφειες.
2. Υπεύθυνη δήλωση ότι το Γραφείο γενικού Τουρισμού διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.
3. Υπεύθυνη δήλωση ότι το ξενοδοχείο διαθέτει νόμιμη άδεια λειτουργίας και ότι πληρούνται όλοι οι όροι ασφάλειας και υγιεινής.
4. Υποχρεωτική ασφάλιση ευθύνης διοργανωτή σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
5. Πρόσθετη προαιρετική ασφάλιση η οποία να καλύπτει τα έξοδα ατυχήματος ή ασθένειας μαθητών/τριών και

συνοδών εκπαιδευτικών του συγκεκριμένου σχολείου.

6. Για τις παραπάνω υπηρεσίες πρέπει να ζητείται η τελική συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού, αλλά και η επιβάρυνση ανά μαθητή/μαθήτρια, στο οποίο θα συμπεριλαμβάνονται όλες οι λοιπές χρεώσεις (ΦΠΑ, φόροι αεροδρομίων, επίναυλοι καυσίμων κτλ).
7. Μετά το τέλος της εκδρομής- μετακίνησης το πρακτορείο οφείλει να εκδώσει απόδειξη σε κάθε συμμετέχοντα ανάλογη με τη δαπάνη που αντιστοιχεί στον καθένα.
8. Στην προσφορά να αναφέρεται ο πιθανώς αριθμός των Free / ελεύθερων εισιτηρίων για μαθητές και συνοδούς καθηγητές.
9. Τους γενικούς όρους συμμετοχής στην εκδρομή.
10. Αναλυτικά το πρόγραμμα των μετακινήσεων και ξεναγήσεων για κάθε ημέρα.
11. Την αντιμετώπιση της περίπτωσης που δε θα πραγματοποιηθεί η μετακίνηση της ορισθείσας ημερομηνίας λόγω ανωτέρας βίας (αντίξοες καιρικές συνθήκες, απεργίες, εκλογές κτλ) με αλλαγή ημερομηνιών ή με επιστροφή όλων των χρημάτων χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση για το σχολείο.
12. Επιστροφή του ποσού συμμετοχής στην εκδρομή μαθητή-μαθήτριας σε περίπτωση – που για λόγους ανωτέρας βίας ή ασθένειας – ματαιωθεί η συμμετοχή του.
13. Μετά την αποσφράγιση των προσφορών και την αξιολόγησή της από την αρμόδια επιτροπή, τα σχολεία διατηρούν το δικαίωμα να μην πραγματοποιήσουν την εκδρομή εφόσον δε συμπληρωθεί ο απαραίτητος αριθμός μαθητών / μαθητριών ή σε περίπτωση ανυπέρβλητου κωλύματος.
14. Η απόφαση της επιτροπής επιλογής αναρτάται στην ιστοσελίδα του σχολείου :

<http://lyk-nikis.kav.sch.gr>

Αξιολόγηση προσφορών:

- Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν διορθώσεις, σβησίματα, ξύσματα.
- Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να καταθέσουν τις προσφορές τους σε κλειστό φάκελο στο Γραφείο της Διευθύντριας του ΓΕΛ Νικήσιανης μέχρι την ημερομηνία που ορίζεται παρακάτω. **Δεν θα γίνουν δεκτές προσφορές που θα ληφθούν με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο ή φαξ.**
- Οι εκπρόθεσμες προσφορές θα επιστραφούν χωρίς να ανοιχτούν.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να καταθέσουν τις προσφορές τους μέσα σε σφραγισμένο φάκελο στο Γραφείο της Διευθύντριας του ΓΕΛ Νικήσιανης Καβάλας, που εδρεύει στον Άγιο Χριστόφορο, το αργότερο μέχρι την Δευτέρα 11 Νοεμβρίου 2019 και ώρα 12 μ.μ..

Μετά την παραλαβή των προσφορών, η επιτροπή αξιολόγησης θα συνεδριάσει την Τρίτη 12 Νοεμβρίου 2019 και ώρα 10.50 π.μ. για την επιλογή του τουριστικού γραφείου .

**Η Διευθύντρια
Αμερικάνου Παναγιώτα**