



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ  
Α/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ  
ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ & ΘΡΑΚΗΣ  
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Π.Ε. ΚΑΒΑΛΑΣ

**ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ  
ΚΡΗΝΙΔΩΝ**

Ταχ. Δ/ση: Εγνατίας 44 , 64003, Κρηνίδες

Πόλη: **Κρηνίδες Καβάλας**

E-mail: mail@lyk-krinid.kav.sch.gr

Πληροφορίες: Σιδηρόπουλος Παύλος

Τηλέφωνο: 2510516211 Fax: 2510622812

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ: **04-11-2019**

ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ: 857

## Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος με κλειστές προσφορές για τη διοργάνωση Εξαήμερης ή πενθήμερης εκπαιδευτικής εκδρομής της Γ' Τάξης

Ο Διευθυντής του Γενικού Λυκείου Κρηνίδων προκηρύσσει την εκδήλωση ενδιαφέροντος με κλειστές προσφορές ((σύμφωνα με την Υ.Α.33120 / ΓΔ4 / 28.02.2017 (ΦΕΚ 681 ΤΕΥΧΟΣ Β'/06.03.2017) ) για την διοργάνωση

**A. Πενθήμερης εκδρομής για Τσεχία -ΠΡΑΓΑ (αεροπορικώς)**

**B. Πενθήμερης εκδρομής για ΚΡΗΤΗ (αεροπορικώς)**

### 2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΔΡΟΜΗΣ

▶ Ημέρα Αναχώρησης εκδρομής: 30-03-2019

▶ Ημέρα Επιστροφής εκδρομής: 03-04-2019

▶ Αριθμός συμμετεχόντων μαθητών: 40(+1)

▶ Αριθμός συνοδών καθηγητών:

**Πράγα :Εάν οι μαθητές είναι περισσότεροι από σαράντα τότε οι συνοδοί καθηγητές είναι τέσσερεις (αρχηγός και συνοδοί)**

**Κρήτη 3 (Αρχηγός εκδρομής και δύο συνοδοί καθηγητές)**

### Προορισμός εκδρομής Πράγα

1<sup>η</sup> Ημέρα: Κρηνίδες –Αεροδρόμιο «Μακεδονία» της Θεσ/νίκης- Πράγα

2<sup>η</sup> Ημέρα: Ημερήσια εκδρομή στην Δρέσδη

3<sup>η</sup> Ημέρα: Ημερήσια εκδρομή στο Κάρλοβι Βάρι

4<sup>η</sup> Ημέρα: Ημερήσια εκδρομή ξεναγηση στην πόλη της Πράγας

5<sup>η</sup> Ημέρα: Ηράκλειο- Αεροδρόμιο «Μακεδονία» της Θεσ/νίκης- Κρηνίδες

### Προορισμός εκδρομής ΚΡΗΤΗ

1<sup>η</sup> Ημέρα: Κρηνίδες –Αεροδρόμιο «Μακεδονία» της Θεσ/νίκης- Ηράκλειο

2<sup>η</sup> Ημέρα: Ημερήσια εκδρομή στα Χανιά – Διανυκτέρευση στο Ηράκλειο

- 3<sup>η</sup> Ημέρα: Ημερήσια εκδρομή στο Ρέθυμνο- Διανυκτέρευση στο Ηράκλειο  
4<sup>η</sup> Ημέρα: Ημερήσια εκδρομή στον Άγιο Νικόλαο – Ελούντα (Σπιναλόγκα)- Διανυκτέρευση στο Ηράκλειο  
5<sup>η</sup> Ημέρα: Ηράκλειο- Αεροδρόμιο «Μακεδονία» της Θεσ/νίκης- Κρηνίδες

## **ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟΙ ΟΡΟΙ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

**Επιλογή πτήσης:** Πρωινή για την μετάβαση , βραδινή για την επιστροφή.

► **Μεταφορικό μέσον:** Ένα τουριστικό λεωφορείο (το οποίο θα πρέπει να διαθέτει όλες τις προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία προδιαγραφές – έγγραφα καταλληλότητας οχήματος, επαγγελματική άδεια οδήγησης κλπ- ώστε να πληρούνται οι όροι ασφαλείας για τη μετακίνηση μαθητών – καθηγητών)

► **Κατηγορία καταλύματος-περιοχή :**

A. Ξενοδοχείο 4 Αστέρων στο κέντρο Ηρακλείου *Απαιτείται πλήρης περιγραφή συνοδευόμενη από ενημερωτικά φυλλάδια των προτεινόμενων από το πρακτορείο ξενοδοχείων και με την αντίστοιχη οικονομική προσφορά για το κάθε ξενοδοχείο.*

B. Ξενοδοχείο 4 Αστέρων στην Πράγα *Απαιτείται πλήρης περιγραφή συνοδευόμενη από ενημερωτικά φυλλάδια των προτεινόμενων από το πρακτορείο ξενοδοχείων και με την αντίστοιχη οικονομική προσφορά για το κάθε ξενοδοχείο*

► **Υπηρεσίες καταλύματος:-.**

A) Για τη διαμονή των μαθητών ζητούνται **τρικλινα δωμάτια χωρίς ράντζο**, με ατομικό μπάνιο στο κάθε δωμάτιο και για τους συνοδούς εκπαιδευτικούς μονόκλινα δωμάτια.

B) Πρόσβαση στο internet χωρίς κόστος για τους εκδρομείς

Γ)) Ημιδιατροφή κάθε μέρα : *προσφορά με μπουφέ για το πρωινό και το δείπνο Για την εκδρομή στην Πράγα εάν το ξενοδοχείο προσφέρει μόνο Menu πλήρης περιγραφή του ημερήσιου menu.*

► **Λοιπές υπηρεσίες:**

Συνοδού του πρακτορείου όλη την διάρκεια της εκδρομής

Ξεναγού για :

A . Πράγα σε όλες τις δραστηριότητες

B. Κρήτη Αρχαιολογικό Μουσείο Ηρακλείου , Κνωσός,

Διαδρομές από και προς το ξενοδοχείο και μετακινήσεις των μαθητών και εκπαιδευτικών όλο το εικοσιτετράωρο.

**Στην προσφορά τους τα ταξιδιωτικά πρακτορεία οφείλουν να συμπεριλάβουν:**

1. Όνομα και κατηγορία καταλύματος με ημιδιατροφή, αριθμό δωματίων και κλινών και τις παρεχόμενες υπηρεσίες.
2. Υπεύθυνη δήλωση ότι το ταξιδιωτικό πρακτορείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.
3. Υπεύθυνη δήλωση ότι το ξενοδοχείο διαθέτει νόμιμη άδεια λειτουργίας και ότι πληρούνται όλοι οι όροι ασφάλειας και υγιεινής.
4. Ασφάλεια αστικής-επαγγελματικής ευθύνης.
5. Το συνολικό κόστος της εκδρομής και κόστος ανά μαθητή.
6. Αναλυτικά το πρόγραμμα των μετακινήσεων και ξεναγήσεων για κάθε ημέρα.
7. Τους γενικούς όρους συμμετοχής στην εκδρομή.
8. **Ενημέρωση για το αντίτιμο σε επισκέψιμους χώρους που το απαιτούν**
9. **Κόστος δημοτικού φόρου διανυκτέρευσης**
10. **Πρόσθετη ασφάλιση που καλύπτει τα έξοδα σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας για τους συμμετέχοντες του συγκεκριμένου σχολείου.**
11. Ομαδική ταξιδιωτική ασφάλιση για **ιατροφαρμακευτική περίθαλψη και επείγουσα αερομεταφορά.**
12. Πρόσθετες επιβαρύνσεις πχ ( φόρος διαμονής, φόρος αεροδρομίων )
13. Στην προσφορά να αναφέρεται α) ο αριθμός των **ελευθέρων** εισιτηρίων για τους μαθητές, πέραν εκείνων των συνοδών καθηγητών, β) οποιαδήποτε άλλη προσφορά ή διευκόλυνση προς τους εκδρομείς.
14. Σημειώνεται ότι απαγορεύεται ρητά η προσωπική διευκόλυνση προς τους μαθητές

**Μετά το πέρας της εκδρομής θα δοθούν αποδείξεις πληρωμής στον κάθε γονέα χωριστά.**

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όλα τα ταξιδιωτικά πρακτορεία.

- Το πρακτορείο μετά την αποδοχή της προσφοράς θα πρέπει να προσκομίζει αποδεικτικό προκράτησης-διαθεσιμότητας του συγκεκριμένου ξενοδοχείου καθώς και των αεροπορικών εισιτηρίων
- Επιστροφή του ποσού συμμετοχής στην εκδρομή μαθητή σε περίπτωση - που για λόγους ανωτέρας βίας ή ασθένειας – ματαιωθεί η συμμετοχή του.
- Αλλαγή, κατόπιν συμφωνίας, των προβλεπόμενων ημερομηνιών και επιστροφή όλων των χρημάτων σε περίπτωση μη πραγματοποίησης της εκδρομής λόγω ανωτέρας βίας (φυσικές καταστροφές, εκλογές κλπ).
- **Αξιολόγηση προσφορών :**
- Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Όσοι ενδιαφέρονται να λάβουν μέρος μπορούν να υποβάλουν τις προσφορές τους, σύμφωνα με τους παρακάτω τρόπους μέχρι την **Τετάρτη 13-11-2019 και ώρα 12:00**
- **Οι προσφορές κατατίθενται**
- α) προσωπικά ή με εκπρόσωπο στο ενδιαφερόμενο σχολείο
- β) με συστημένη ταχυδρομική επιστολή που θα απευθύνεται στο ενδιαφερόμενο σχολείο

Οι εκπρόθεσμες προσφορές δεν λαμβάνονται υπόψη και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν.

### **Επιλογή αναδόχου**

- Για την αξιολόγηση των προσφορών και την επιλογή της προσφοράς, συγκροτείται Επιτροπή η οποία έχει την αρμοδιότητα και ευθύνη επιλογής του ταξιδιωτικού γραφείου που θα πραγματοποιήσει την εκδρομή – μετακίνηση, σύμφωνα με τον νόμο, συνεκτιμώντας ποσοτικά κυρίως αλλά και ποιοτικά κριτήρια που ζητούνται από το σχολείο (τιμή, εμπειρία γραφείων-παρεχόμενες υπηρεσίες). Οι προσφορές θα ανοιχτούν ενώπιον της επιτροπής την **Πέμπτη 14-11-2019 και ώρα 12:00** . Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την εξέταση των ενδεχόμενων ενστάσεων, γίνεται η τελική επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου και το σχολείο συντάσσει σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού (ιδιωτικό συμφωνητικό), σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, που υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη. Στη σύμβαση περιλαμβάνονται απαραίτητως τα εξής:
- i. Το εγκεκριμένο από το Σύλλογο Διδασκόντων Καθηγητών αναλυτικό πρόγραμμα της εκδρομής.
- ii. Το όνομα του ξενοδοχείου, η κατηγορία του, ο αριθμός δωματίων και κλινών και οι παρεχόμενες από αυτό υπηρεσίες.
- iii. Η Ασφάλεια αστικής επαγγελματικής ευθύνης.
- iv. Το συνολικό κόστος της εκδρομής.
- v. Το κόστος ανά μαθητή (που θα προκύπτει με διαίρεση του κόστους εκδρομής δια του ενδεικτικού αριθμού των μαθητών).
- vi. Τους Γενικούς Όρους συμμετοχής στην εκδρομή.
- Το σχολείο υποχρεούται να αναρτά στον πίνακα ανακοινώσεων και στην ιστοσελίδα του τα ονόματα των πρακτορείων που υπέβαλλαν προσφορά, τον ανάδοχο, καθώς και τον αριθμό του ασφαλιστηρίου συμβολαίου επαγγελματικής ευθύνης.

### **ΠΡΟΣΟΧΗ:**

Στην αξιολόγηση των προσφορών θα ληφθούν υπόψη η όσο το δυνατόν αναλυτική περιγραφή των μέσων και των υπηρεσιών (όπως ζητούνται από την προκήρυξη), καθώς και η **εμπειρία** των τουριστικών γραφείων σε πολυήμερες σχολικές εκδρομές. Η εκδρομή γίνεται χωρίς καμία δαπάνη για το δημόσιο

Κοηνίδες, 05-11-2019

Ο Διευθυντής

Σιδηρόπουλος Παύλος