|  |
| --- |
| ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΕΚΔΡΟΜΗΣ 5ου ΓΕΛ :ΓΙΑ ΠΡΑΓΑ-ΒΙΕΝΝΗήΒΕΛΙΓΡΑΔΙ-ΖΑΓΚΡΕΜΠ-ΒΙΕΝΝΗήΚΡΗΤΗ |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ & ΘΡΑΚΗΣ  Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ  ΠΕ. ΚΑΒΑΛΑΣ | 5o ΓΕΛ ΚΑΒΑΛΑΣ | Ταχυδρομική Διεύθυνση: Παιδικές κατασκηνώσεις Αγίου Σίλα  Τ.Κ. – Πόλη: 65110-Καβάλα  E-mail: mail@5lyk-kaval.kav.sch.gr  Πληροφορίες: Τσεμπερλή Ευαγγελία  Τηλέφωνο: 2510244067, 2510244048  FAX :  2510244067 | | ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ: 22-10-2019  ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ: 597 | |

**ΘΕΜΑ: «ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΜΕ ΚΛΕΙΣΤΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΕΞΑΗΜΕΡΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ ΤΗΣ Γ' ΤΑΞΗΣ ΣΕ: 1. ΒΕΛΙΓΡΑΔΙ-ΖΑΓΚΡΕΜΠ-ΒΙΕΝΝΗ-ΜΠΡΑΤΙΣΛΑΒΑ Ή 2. ΠΡΑΓΑ-ΒΙΕΝΝΗ Ή 3. ΚΡΗΤΗ (ΠΕΝΘΗΜΕΡΗ)»**

Η Διευθύντρια του 5ου Γενικού Λυκείου **Καβάλας** προκηρύσσει την εκδήλωση ενδιαφέροντος με κλειστές προσφορές, εξαήμερης εκπαιδευτικής εκδρομής μαθητών/τριών στην Πράγα και στο Βερολίνο  (σύμφωνα με την ΥΑ 33120 / ΓΔ4 / 28.02.2017, ΦΕΚ 681 / Β / 06.03.2017)

**Α. Στοιχεία εκδρομής:**

**1**. **Προορισμός -Τόπος μετακίνησης:**

**Α. Βελιγράδι ( 2 διανυκτ.), Ζάγκρεμπ (1 διανυκτ.), Βιέννη (2 διανυκτ.) και Μπρατισλάβα (μετάβαση οδικώς-επιστροφή αεροπορικώς)**

**ή**

**Β. Βελιγράδι ( 2 διανυκτ.), Ζάγκρεμπ (1 διανυκτ.), Βιέννη (2 διανυκτ.) και Μπρατισλάβα (αμιγώς αεροπορική).**

Ημερομηνία αναχώρησης: 3 -3-2020                                          Ώρα αναχώρησης :  06:00

Ημερομηνία επιστροφής: 8-3-2020                                            Ώρα επιστροφής :   22:00

Πλήθος συμμετεχόντων μαθητών: 61 + 2                                   Τάξη: Γ (Τρίτη)

Πλήθος συμμετεχόντων συνοδών εκπαιδευτικών:                    5 (4 + 1 αρχηγός)

**2. Προορισμός -Τόπος μετακίνησης:**

**Πράγα (3 διανυκτ.) και Βιέννη (2 διανυκτ.) (αεροπορική).**

Ημερομηνία αναχώρησης: 3 -3-2020                                          Ώρα αναχώρησης :  06:00

Ημερομηνία επιστροφής: 8-3-2020                                            Ώρα επιστροφής :  22:00

Πλήθος συμμετεχόντων μαθητών: 61 + 2                                   Τάξη: Γ (Τρίτη)

Πλήθος συμμετεχόντων συνοδών εκπαιδευτικών:                    5 (4 + 1 αρχηγός)

**3.** **Προορισμός -Τόπος μετακίνησης**:

**Κρήτη**

Ημερομηνία αναχώρησης: 9 -3-2020                                         Ώρα αναχώρησης :  06:00

Ημερομηνία επιστροφής: 13-3-2020                                         Ώρα επιστροφής :   22:00

Πλήθος συμμετεχόντων μαθητών: 61 + 2                                        Τάξη: Γ (Τρίτη)

Πλήθος συμμετεχόντων συνοδών εκπαιδευτικών:                    4 (3 + 1 αρχηγός)

**Β. Συνοπτικό Πρόγραμμα Μετακίνησης – Εκδρομής:**

**1. Βελιγράδι, Ζάγκρεμπ, Βιέννη και Μπρατισλάβα:**

**Α.** Καβάλα- Βελιγράδι, Βελιγράδι-Ζάγκρεμπ, Ζάγκρεμπ-Βιέννη, Βιέννη-Μπρατισλάβα οδικώς, Μπρατισλάβα-Θεσσαλονίκη αεροπορικώς και Θεσσαλονίκη-Καβάλα οδικώς.

**Β**. Καβάλα- Θεσσαλονίκη οδικώς, Θεσσαλονίκη-Βελιγράδι αεροπορικώς, Βελιγράδι-Ζάγκρεμπ, Ζάγκρεμπ-Βιέννη, Βιέννη-Μπρατισλάβα οδικώς, Μπρατισλάβα-Θεσσαλονίκη αεροπορικώς και Θεσσαλονίκη-Καβάλα οδικώς.

**2.** **Πράγα και Βιέννη**:

Καβάλα- Θεσσαλονίκη οδικώς, Θεσσαλονίκη-Πράγα ή Μπρατισλάβα αεροπορικώς, Πράγα-Βιέννη και Βιέννη-Μπρατισλάβα οδικώς, Μπρατισλάβα-Θεσσαλονίκη αεροπορικώς και Θεσσαλονίκη- Καβάλα οδικώς.

**3. Κρήτη**:  Ηράκλειο, Κνωσός, Χανιά, Ελούντα, Άγιος Νικόλαος, Ρέθυμνο**.**

**Γ. Απαιτούμενοι Όροι Προσφοράς**

**Μεταφορικά  μέσα και τυχόν πρόσθετες προδιαγραφές:**

Τουριστικά λεωφορεία : τα οποία θα πρέπει να διαθέτουν όλες τις προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία προδιαγραφές, ώστε να πληρούνται οι όροι και οι προϋποθέσεις ασφαλείας για την μετακίνηση μαθητών και εκπαιδευτικών.

Αεροπλάνο όπου θα αναφέρεται ο χρόνος αναχώρησης –άφιξης και το όνομα της αεροπορικής εταιρείας.

**Κατηγορία καταλύματος - Υπηρεσίες καταλύματος:**

Τριών αστέρων (3) και άνω, στο κέντρο ή το πολύ  σε απόσταση έως 10 χλμ. από το κέντρο της πόλης - Για την φιλοξενία των μαθητών ζητούνται δίκλινα ή τρίκλινα δωμάτια χωρίς ράντζο με ημιδιατροφή και για τους συνοδούς καθηγητές μονόκλινα.

**Λοιπές υπηρεσίες:**

1) Πρόσθετη υπηρεσία: 1 ή 2 Ξεναγοί (ανάλογα με τον αριθμό των λεωφορείων).

2) Επισκέψεις χώρων-τόπων:

Διαδρομές από και προς το ξενοδοχείο και μετακινήσεις των εκδρομέων, στην κατά περίπτωση πόλη (εκδρομές - νυκτερινές έξοδοι) με ένα ή δύο λεωφορεία άριστης κατάστασης, τα οποία θα είναι διαθέσιμα στο σχολείο **όλο το 24ωρο.**

**Στην προσφορά τους τα Γραφεία Γενικού Τουρισμού οφείλουν να συμπεριλάβουν:**

1. Να περιγράφουν αναλυτικά τις παρεχόμενες υπηρεσίες (π.χ. Όνομα και κατηγορία καταλύματος, με ημιδιατροφή, αριθμό δωματίων και κλινών και τις παρεχόμενες υπηρεσίες) ώστε να μη δημιουργηθούν ασάφειες.
2. Υπεύθυνη δήλωση ότι το Γραφείο γενικού Τουρισμού διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.
3. Υπεύθυνη δήλωση ότι το ξενοδοχείο διαθέτει νόμιμη άδεια λειτουργίας και ότι πληρούνται όλοι οι  όροι ασφάλειας και υγιεινής.
4. Υποχρεωτική ασφάλιση ευθύνης διοργανωτή σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
5. Πρόσθετη προαιρετική ασφάλιση η οποία να καλύπτει τα έξοδα ατυχήματος ή ασθένειας μαθητών/τριών και συνοδών εκπαιδευτικών του συγκεκριμένου σχολείου.
6. Για τις παραπάνω υπηρεσίες πρέπει να ζητείται η τελική συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού, αλλά και η επιβάρυνση ανά μαθητή/μαθήτρια,  στο οποίο θα συμπεριλαμβάνονται όλες οι λοιπές χρεώσεις (ΦΠΑ, φόροι αεροδρομίων, επίναυλοι καυσίμων κτλ).
7. Μετά το τέλος της εκδρομής- μετακίνησης το πρακτορείο οφείλει να εκδώσει απόδειξη σε κάθε συμμετέχοντα ανάλογη με τη δαπάνη που αντιστοιχεί στον καθένα.
8. Στην προσφορά να αναφέρεται ο αριθμός των **free** εισιτηρίων για μαθητές πέραν εκείνων των συνοδών καθηγητών.
9. Τους γενικούς όρους συμμετοχής στην εκδρομή.
10. Αναλυτικά το πρόγραμμα των  μετακινήσεων και ξεναγήσεων για κάθε ημέρα.
11. Την αντιμετώπιση της περίπτωσης που δε θα πραγματοποιηθεί η μετακίνηση στις ορισθείσες ημερομηνίες λόγω ανώτερης βίας (αντίξοες καιρικές συνθήκες, απεργίες, εκλογές κτλ) **με αλλαγή ημερομηνιών ή με επιστροφή όλων των χρημάτων χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση για το σχολείο**.
12. **Επιστροφή του ποσού συμμετοχής στην εκδρομή μαθητή-μαθήτριας σε περίπτωση - που για λόγους ανωτέρας βίας ή ασθένειας – ματαιωθεί η συμμετοχή του.**
13. Μετά την αποσφράγιση των προσφορών και την αξιολόγησή τους από την αρμόδια επιτροπή, τα σχολεία διατηρούν το δικαίωμα να μην πραγματοποιήσουν την εκδρομή εφόσον δεν συμπληρωθεί ο απαραίτητος αριθμός μαθητών / μαθητριών ή σε περίπτωση ανυπέρβλητου κωλύματος.
14. **Δέκα (10) μέρες μετά την κατοχύρωση του διαγωνισμού, το πρακτορείο είναι υποχρεωμένο να προσκομίσει:** α) **ΓΡΑΠΤΗ** επιβεβαίωση του ξενοδοχείου ότι διαθέτει τον απαιτούμενο αριθμό δωματίων (μονόκλινα, δίκλινα, τρίκλινα) τη συγκεκριμένη ημερομηνία για τη διαμονή αποκλειστικά και ονομαστικά των μαθητών του  Σχολείου μας. β) Βεβαίωση κράτησης θέσεων των αεροπλάνων μεταφοράς. γ)Αποδεικτικό προκράτησης - διαθεσιμότητας του συγκεκριμένου ξενοδοχείου. δ) Κάλυψη του αντιτίμου σε χώρους που το απαιτούν.

1. Η  απόφαση της επιτροπής επιλογής αναρτάται στην ιστοσελίδα του σχολείου : [**http://5lyk-kaval.kav.sch.gr**](http://5lyk-kaval.kav.sch.gr/)

**Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να καταθέσουν τις προσφορές τους μέσα σε σφραγισμένο φάκελο στο Γραφείο του 5ου Γενικού Λυκείου Καβάλας, που εδρεύει στις Παιδικές Κατασκηνώσεις Αγίου Σίλα, Καβάλα, το αργότερο μέχρι τη Πέμπτη 31-10-2019 και ώρα 10:00.**

**Μετά την παραλαβή των προσφορών, η επιτροπή αξιολόγησης θα συνεδριάσει την ίδια μέρα, και ώρα  10:30 στο γραφείο της Διευθύντριας του Σχολείου για την επιλογή του τουριστικού γραφείου . Κατά την αξιολόγηση των προσφορών από την επιτροπή, θα ληφθούν  υπόψη ποσοτικά αλλά και ποιοτικά κριτήρια, όπως  η εμπειρία των γραφείων σε πολυήμερες σχολικές εκδρομές, καθώς και οι παρεχόμενες υπηρεσίες.**

**Η Διευθύντρια**

## ****Ευαγγελία Τσεμπερλή****