



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ
ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
Α/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ & ΘΡΑΚΗΣ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
Π.Ε. ΚΑΒΑΛΑΣ

6^ο Γ.Ε.Λ. ΚΑΒΑΛΑΣ

Ταχ. Δ/ση: Χρυσ. Σμύρνης 10
Τ.Κ. - Πόλη: 65403 Καβάλα
E-mail: mail@6lyk-kaval.kav.sch.gr
Πληροφορίες: Δανιήλ
Εμμανουηλίδης
Τηλέφωνο: 2512512560
FAX: 2512517570

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ: 27-3-2019
ΑΡΙΘΜ.ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ: 211

Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος με κλειστές προσφορές για τη διοργάνωση εκπαιδευτικής επίσκεψης στο πλαίσιο του μαθήματος της Ιστορίας στο Βόλο.

Ο Διευθυντής του 6^{ου} Γ.Ε.Λ. Καβάλας προκηρύσσει την εκδήλωση ενδιαφέροντος με κλειστές προσφορές, 4ήμερης εκπαιδευτικής επίσκεψης μαθητών/τριών στο Βόλο (σύμφωνα με την ΥΑ 33120/ΓΔ4/28.02.2017, ΦΕΚ 681/Β/06.03.2017).

Για τη σύνταξη της προσφοράς αυτής σας ενημερώνουμε ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται τα παρακάτω στοιχεία:

Α. Στοιχεία εκδρομής:

Προορισμός -Τόπος μετακίνησης: Βόλο (ημερήσιες επισκέψεις στο Πήλιο και Καλαμπάκα).

Ημερομηνία αναχώρησης 18 Απριλίου 2019. Ώρα αναχώρησης: 06:00

Ημερομηνία επιστροφής 21 Απριλίου 2019. Ώρα επιστροφής: 22:00

Πλήθος συμμετεχόντων μαθητών: περίπου 155 ± 5 της Α' & Β' Τάξης

Πλήθος συμμετεχόντων συνοδών εκπαιδευτικών: 7 συνοδοί & 1 αρχηγός. Σύνολο: 8.

Β. Συνοπτικό Πρόγραμμα Μετακίνησης - Εκδρομής:

- Αναχώρηση από Καβάλα στάση και ξενάγηση στο Δίον. Μετάβαση στο Βόλο. Περιήγηση στην πόλη.
- Επίσκεψη στο Πήλιο
- Επισκέψεις στην Καλαμπάκα.
-

Γ. Απαιτούμενοι Όροι Προσφοράς

Μεταφορικά μέσα και τυχόν πρόσθετες προδιαγραφές:

Τουριστικά λεωφορεία, τα οποία θα πρέπει να διαθέτουν όλες τις προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία προδιαγραφές, ώστε να πληρούνται οι όροι και οι προϋποθέσεις ασφαλείας για την μετακίνηση μαθητών και εκπαιδευτικών

Κατηγορία καταλυμάτων - Υπηρεσίες καταλυμάτων:

- Τριών αστέρων (3) και άνω στην περιοχή του Βόλου και με προτίμηση την πόλη του Βόλου.
- Για την φιλοξενία των μαθητών ζητούνται δίκλινα ή τρίκλινα δωμάτια και για τους συνοδούς εκπαιδευτικούς μονόκλινα.

Λοιπές υπηρεσίες:

Πρωινό.

Στην προσφορά τους τα Γραφεία Γενικού Τουρισμού οφείλουν να συμπεριλάβουν:

- Να περιγράφουν αναλυτικά τις παρεχόμενες υπηρεσίες (π.χ. Όνομα και κατηγορία καταλύματος, με πρωινό, αριθμό δωματίων και κλινών και τις παρεχόμενες υπηρεσίες) ώστε να μη δημιουργηθούν ασάφειες.
- Υπεύθυνη δήλωση ότι το Γραφείο γενικού Τουρισμού διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.
- Υπεύθυνη δήλωση ότι το ξενοδοχείο διαθέτει νόμιμη άδεια λειτουργίας και ότι πληρούνται όλοι οι όροι ασφάλειας και υγιεινής.
- Υποχρεωτική ασφάλιση ευθύνης διοργανωτή σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
- Πρόσθετη προαιρετική ασφάλιση η οποία να καλύπτει τα έξοδα ατυχήματος ή ασθένειας μαθητών/τριών και συνοδών εκπαιδευτικών του συγκεκριμένου σχολείου.
- Ύπαρξη 2^{ου} οδηγού σε κάθε λεωφορείου
- Για τις παραπάνω υπηρεσίες πρέπει να ζητείται η τελική συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού, αλλά και η επιβάρυνση ανά μαθητή/μαθήτρια, στο οποίο θα συμπεριλαμβάνονται όλες οι λοιπές χρεώσεις (ΦΠΑ, επίναυλοι καυσίμων κ.τ.λ.).
- Μετά το τέλος της εκδρομής- μετακίνησης το πρακτορείο οφείλει να εκδώσει απόδειξη σε κάθε συμμετέχοντα ανάλογη με τη δαπάνη που αντιστοιχεί στο καθένα.
- Η προσφορά δεν θα περιλαμβάνει Free εισιτήρια για μαθητές.
- Τους γενικούς όρους συμμετοχής στην εκδρομή.
- Αναλυτικά το πρόγραμμα των μετακινήσεων και ξεναγήσεων για κάθε ημέρα.
- Την αντιμετώπιση της περίπτωσης που δε θα πραγματοποιηθεί η μετακίνηση στις ορισθείσες ημερομηνίες λόγω ανώτερης βίας (αντίξοες καιρικές συνθήκες, απεργίες, εκλογές κ.λπ.) με αλλαγή ημερομηνιών ή με επιστροφή όλων των χρημάτων χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση για το Σχολείο.
- Επιστροφή του ποσού συμμετοχής στην εκδρομή μαθητή-μαθήτριας σε περίπτωση - που για λόγους ανωτέρας βίας ή ασθένειας - ματαιωθεί η συμμετοχή του.

Μετά την αποσφράγιση των προσφορών και την αξιολόγησή τους από την αρμόδια επιτροπή, τα σχολεία διατηρούν το δικαίωμα να μην πραγματοποιήσουν την εκδρομή εφόσον δε συμπληρωθεί ο απαραίτητος αριθμός μαθητών/μαθητριών ή σε περίπτωση ανυπέρβλητου κωλύματος.

Η απόφαση της επιτροπής επιλογής αναρτάται στην ιστοσελίδα του σχολείου:
<http://6lyk-kaval.kav.sch.gr>

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να καταθέσουν τις προσφορές τους μέσα σε σφραγισμένο φάκελο στο Γραφείο του βου ΓΕ.Λ. Καβάλας, που εδρεύει Χρυσοστόμου Σμύρνης 10 - τ.κ. 65403 - Καβάλα, το αργότερο μέχρι την Δευτέρα 1/4/2019 και ώρα 12:00.

Μετά την παραλαβή των προσφορών, η επιτροπή αξιολόγησης θα συνεδριάσει την Δευτέρα 1/4/2019, στο Γραφείο του Διευθυντή του 6^{ου} Γ.Ε.Λ. στις 12:30, για την επιλογή του τουριστικού γραφείου .



Ο Διευθυντής

α.α

Στέλλα Μαντατζή