



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ
ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΝ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ

Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΑΒΑΛΑΣ
6^ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΚΑΒΑΛΑΣ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 4
ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΣΕ
ΓΡΑΦΕΙΑ ΓΕΝΙΚΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

Καβάλα 22.02.2019

Αρ. Πρωτ : 90

Πληροφορίες : Μαυρίδου Ερωφίλη
Τηλέφωνο : 2510243887
Τέλεφαξ : 2510243829
Οδός : Τέρμα Αργυροκάστρου
Ταχ. Κώδικας : 65404
Email : mail@6gym-kaval.kav.sch.gr
Ιστοσελίδα : <http://6gym-kaval.kav.sch.gr>

ΠΡΟΣ: Διεύθυνση Δ/θμιας Εκπ/σης Καβάλας
Εθν. Αντίστασης 20 – Τ.Κ. 65110 - Καβάλα
Γραφείο 528-529
Τηλ: 2513 503528-529 – Φαξ: 2513 503502
mail@dide.kav.sch.gr
(για ανάρτηση στην ιστοσελίδα)
Γραφεία Γενικού Τουρισμού
(μέσω της ιστοσελίδας της Διεύθυνσης
Δ/θμιας Εκπ/σης Καβάλας)

ΚΟΙΝ:

**Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος με κλειστές προσφορές για τη διοργάνωση
εκπαιδευτικής επίσκεψης στο πλαίσιο πολιτιστικού προγράμματος στο Βόλο.**

Η Διευθύντρια του 6^{ου} Γυμνασίου Καβάλας προκηρύσσει την εκδήλωση ενδιαφέροντος με κλειστές προσφορές, εκπαιδευτικής επίσκεψης μαθητών/τριών στη/στην Έδεσσα (σύμφωνα με την ΥΑ 33120 / ΓΔ4 / 28.02.2017, ΦΕΚ 681 / Β / 06.03.2017)

Για τη σύνταξη της προσφοράς αυτής σας ενημερώνουμε ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται τα παρακάτω στοιχεία:

A. Στοιχεία εκδρομής:

Προορισμός -Τόπος μετακίνησης: Βόλος

Ημερομηνίας αναχώρησης: 05.04.2019 Ώρα αναχώρησης : 08:00 π.μ.

Ημερομηνίας επιστροφής: 08.04.2019 Ώρα επιστροφής : 20:00 μ.μ.

Πλήθος συμμετεχόντων μαθητών: είκοσι πέντε (25) με είκοσι οκτώ Τάξη : Β

Πλήθος συμμετεχόντων συνοδών εκπαιδευτικών: (1) ένας αρχηγός και (2) δύο συνοδοί καθηγητές

B. Συνοπτικό Πρόγραμμα Μετακίνησης – Εκδρομής:

Το πρόγραμμα θα συμπεριλαμβάνει δραστηριότητες στο Βόλο (πανεπιστήμιο, φεστιβάλ παιδικού-εφηβικού βιβλίου, βιβλιοθήκη) στο Πήλιο και στην επιστροφή στη Θεσσαλονίκη (συνάντηση με συγγραφέα σε βιβλιοπωλείο της Θεσσαλονίκης και σύντομη περιήγηση στην πόλη)

Γ. Απαιτούμενοι Όροι Προσφοράς

Μεταφορικό/α μέσο/α και τυχόν πρόσθετες προδιαγραφές:

Τουριστικό λεωφορείο : το οποίο θα πρέπει να διαθέτει όλες τις προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία προδιαγραφές, ώστε να πληρούνται οι όροι και οι προϋποθέσεις ασφαλείας για την μετακίνηση μαθητών και εκπαιδευτικών

Κατηγορία καταλύματος - Υπηρεσίες καταλύματος:

Τεσσάρων αστέρων (4) και άνω στο Βόλο. Για την φιλοξενία των μαθητών ζητούνται δίκλινα ή τρίκλινα δωμάτια και για τους συνοδούς καθηγητές μονόκλινα

Λοιπές υπηρεσίες:

Παρακολούθηση εκδηλώσεων, επίσκεψη αρχαιολογικών χώρων ή άλλων αξιοθέατων.

Στην προσφορά τους τα Γραφεία Γενικού Τουρισμού οφείλουν να συμπεριλάβουν:

1. Να περιγράφουν αναλυτικά τις παρεχόμενες υπηρεσίες (π.χ. Όνομα και κατηγορία καταλύματος, με ημιδιατροφή/χωρίς ημιδιατροφή, αριθμό δωματίων και κλινών και τις παρεχόμενες υπηρεσίες) ώστε να μη δημιουργηθούν ασάφειες.
2. Υπεύθυνη δήλωση ότι το Γραφείο γενικού Τουρισμού διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.
3. Υπεύθυνη δήλωση ότι το ξενοδοχείο διαθέτει νόμιμη άδεια λειτουργίας και ότι πληρούνται όλοι οι όροι ασφάλειας και υγιεινής.
4. Υποχρεωτική ασφάλιση ευθύνης διοργανωτή σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
5. Πρόσθετη προαιρετική ασφάλιση η οποία να καλύπτει τα έξοδα ατυχήματος ή ασθένειας μαθητών/τριών και συνοδών εκπαιδευτικών του συγκεκριμένου σχολείου.
6. Για τις παραπάνω υπηρεσίες πρέπει να ζητείται η τελική συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού, αλλά και η επιβάρυνση ανά μαθητή/μαθήτρια, στο οποίο θα συμπεριλαμβάνονται όλες οι λοιπές χρεώσεις (ΦΠΑ, φόροι αεροδρομίων, επίνδυλοι καυσίμων κτλ).
7. Μετά το τέλος της εκδρομής- μετακίνησης το πρακτορείο οφείλει να εκδώσει απόδειξη σε κάθε συμμετέχοντα ανάλογη με τη δαπάνη που αντιστοιχεί στο καθένα.
8. Στην προσφορά να αναφέρεται ο πιθανώς αριθμός των Free εισιτηρίων για μαθητές ή συνοδούς καθηγητές.
9. Τους γενικούς όρους συμμετοχής στην εκδρομή.
10. Αναλυτικά το πρόγραμμα των μετακινήσεων και ξεναγήσεων για κάθε ημέρα.

11. Την αντιμετώπιση της περίπτωσης που δε θα πραγματοποιηθεί η μετακίνηση στις ορισθείσες ημερομηνίες λόγω ανώτερης βίας (αντίξοες καιρικές συνθήκες, απεργίες, εκλογές κτλ) με αλλαγή ημερομηνιών ή με επιστροφή όλων των χρημάτων χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση για το σχολείο.
12. Επιστροφή του ποσού συμμετοχής στην εκδρομή μαθητή-μαθήτριας σε περίπτωση - που για λόγους ανωτέρας βίας ή ασθένειας – ματαιωθεί η συμμετοχή του.
13. Μετά την αποσφράγιση των προσφορών και την αξιολόγησή τους από την αρμόδια επιτροπή, τα σχολεία διατηρούν το δικαίωμα να μην πραγματοποιήσουν την εκδρομή εφόσον δε συμπληρωθεί ο απαραίτητος αριθμός μαθητών / μαθητριών ή σε περίπτωση ανυπέρβλητου κωλύματος.
14. Η απόφαση της επιτροπής επιλογής αναρτάται στην ιστοσελίδα του σχολείου : <http://6gym-kaval.kav.sch.gr>

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να καταθέσουν τις προσφορές τους μέσα σε σφραγισμένο φάκελο στο Γραφείο του 6^{ου} Γυμνασίου Καβάλας, που εδρεύει Τέρμα Αργυροκάστρου, το αργότερο μέχρι την Παρασκευή 01.03.2019 (ημέρα & ημερομηνία - πέντε 5 ημέρες- μετά την ανάρτηση) και ώρα 12:00. Μετά την παραλαβή των προσφορών, η επιτροπή αξιολόγησης θα συνεδριάσει την Δευτέρα 04.03.2019 και ώρα 09:00 π.μ. για την επιλογή του τουριστικού γραφείου .

**Η Διευθύντρια
Ερωφίλη Μαυρίδου**