

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΕΚΔΡΟΜΗΣ ΤΟΥ ΓΕ.Λ. ΧΡΥΣΟΥΠΟΛΗΣ ΓΙΑ ΠΡΑΓΑ-ΚΡΑΚΟΒΙΑ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΕΡΕΥΝΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ & ΘΡΑΚΗΣ Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Π.Ε. ΚΑΒΑΛΑΣ <i>ΓΕΛ ΧΡΥΣΟΥΠΟΛΗΣ</i>	ΓΕΛ ΧΡΥΣΟΥΠΟΛΗΣ	Ταχ. Δ/ση: Τ.Θ. 150 Οδός: Θράκης 10 Τ.Κ. 64200 – Πόλη: Χρυσούπολη E-mail: mail@lyk-chrys.kav.sch.gr Πληροφορίες: Κάντας Νικόλαος Τηλέφωνο 2591024197 FAX : 2591025097 ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ: 06-11-2018 ΑΡΙΘΜ.ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ: 480
--	------------------------	--

ΘΕΜΑ: «Προκήρυξη πολυήμερης εκδρομής με κλειστές προσφορές.»

Ο Διευθυντής του Γενικού Λυκείου Χρυσούπολης προκηρύσσει την διεξαγωγή εκδήλωσης ενδιαφέροντος με κλειστές προσφορές (σύμφωνα με το ΦΕΚ 681/τ.Β'06-03-2017)) για την διοργάνωση εκπαιδευτικής εξαήμερης εκδρομής της Γ' Τάξης του σχολείου μας στην Πράγα - Κρακοβία

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΔΡΟΜΗΣ

- ▶ Προορισμός εκδρομής: α. Πράγα (3 διανυκτερεύσεις στην Πράγα)
και β. Κρακοβία (2 διανυκτερεύσεις).
- ▶ Ημέρα Αναχώρησης εκδρομής: Κυριακή 03 Μαρτίου 2019
- ▶ Ημέρα Επιστροφής εκδρομής: Παρασκευή 08 Μαρτίου 2019
- ▶ Αριθμός συμμετεχόντων μαθητών **75 ± 5** (30 Αγόρια, 45 Κορίτσια)
- ▶ Αριθμός συνοδών καθηγητών: πέντε (5) (2 άνδρες, 3 γυναίκες)
(Αρχηγός εκδρομής και 4 συνοδοί καθηγητές)

Το Πρόγραμμα της εκδρομής θα συμφωνηθεί ανάμεσα στο σχολείο και το τουριστικό γραφείο αφού λάβουμε υπόψη αυτά που θα μας προτείνετε στις προσφορές σας.

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟΙ ΟΡΟΙ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

► **Μεταφορικό μέσον:** Αεροπλάνο (πτήση κατά το δυνατόν με μια αξιόπιστη αεροπορική εταιρία καθώς και 2 τουριστικά λεωφορεία (με 2 οδηγούς το καθένα και τα οποία θα πρέπει να διαθέτουν όλες τις προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία προδιαγραφές – έγγραφα καταλληλότητας οχήματος, επαγγελματική άδεια οδήγησης κλπ ώστε να πληρούνται οι όροι ασφαλείας για τη μετακίνηση μαθητών – καθηγητών) για τις μετακινήσεις στο εξωτερικό όπως επίσης και για την μεταφορά μας στο αεροδρόμιο και επιστροφή μέσα στα επιτρεπόμενα από την νομοθεσία χρονικά όρια.

► **Κατηγορία καταλύματος-περιοχή :** Ξενοδοχείο 4****.

► **Υπηρεσίες καταλύματος:** ημιδιατροφή (μπουφές). Δωμάτια δίκλινα ή τρίκλινα χωρίς ράντζο για τους μαθητές και μονόκλινα για τους καθηγητές.

► **Λοιπές υπηρεσίες:** 1 ή 2 ξεναγοί

► **Λοιπές υπηρεσίες :** Α) Πρόσθετη υπηρεσία: **Αρχηγοί - συνοδοί πρακτορείου και Ξεναγοί**

Στην προσφορά τους τα ταξιδιωτικά γραφεία οφείλουν να συμπεριλάβουν:

1. Ξεχωριστές προσφορές αναλυτικά και με σαφήνεια για τους τρόπους μετακίνησης.
2. Όνομα και κατηγορία καταλύματος , αριθμό δωματίων και κλινών και τις παρεχόμενες υπηρεσίες.
3. Όνομα αεροπορικής εταιρείας (όπου προβλέπεται).
4. Υπεύθυνη δήλωση ότι το ξενοδοχείο διαθέτει νόμιμη άδεια λειτουργίας και ότι πληρούνται όλοι οι όροι ασφαλείας και υγιεινής.
5. Αναλυτικά το πρόγραμμα μετακινήσεων και ξεναγήσεων για κάθε ημέρα. Η είσοδος στα μουσεία – αρχαιολογικούς χώρους, που έχουν αναφερθεί, πρέπει να προγραμματιστεί υποχρεωτικά.
6. Υπεύθυνη δήλωση ότι το ταξιδιωτικό πρακτορείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.
7. Ασφάλεια αστικής - επαγγελματικής ευθύνης.
8. Το συνολικό κόστος της εκδρομής και κόστος ανά μαθητή.
9. Τους γενικούς όρους συμμετοχής στην εκδρομή.
10. Πρόσθετη ασφάλιση που καλύπτει τα έξοδα σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας για τους συμμετέχοντες του συγκεκριμένου σχολείου και, εφ' όσον χρειάζεται, επείγουσα αερομεταφορά.
11. Κάλυψη του αντιτίμου σε χώρους που το απαιτούν (έξοδα μουσείων κ.λ.π.)
12. Απαιτείται πλήρης περιγραφή συνοδευόμενη από ενημερωτικά φυλλάδια των προτεινόμενων από το πρακτορείο ξενοδοχείων ή ηλεκτρονική διεύθυνση όπου αναφέρονται οι πληροφορίες και με την αντίστοιχη οικονομική προσφορά για το κάθε ξενοδοχείο.
13. Το πρακτορείο με την προσφορά ξενοδοχείου θα πρέπει να προσκομίζει αποδεικτικό προ-κράτησης - διαθεσιμότητας του συγκεκριμένου ξενοδοχείου.
14. Θα αναφέρεται ο αριθμός 4 FREE εισιτηρίων για τους μαθητές, πέραν εκείνων των συνοδών καθηγητών.

15. Τυχόν προσφορά άλλων δωρεάν παροχών θα προσμετρηθεί κατά την αξιολόγηση των προσφορών.
16. Μετά το τέλος της εκδρομής θα δοθεί απόδειξη σε κάθε μαθητή ανάλογη με τη δαπάνη που αντιστοιχεί στον καθένα.
17. Επιστροφή του ποσού συμμετοχής στην εκδρομή μαθητή σε περίπτωση - που για λόγους ανωτέρας βίας ή ασθένειας – ματαιωθεί η συμμετοχή του.
18. Αλλαγή, κατόπιν συμφωνίας, των προβλεπόμενων ημερομηνιών και επιστροφή όλων των χρημάτων σε περίπτωση μη πραγματοποίησης της εκδρομής λόγω ανωτέρας βίας (φυσικές καταστροφές, εκλογές κλπ).

ΠΡΟΣΟΧΗ: Η επιλογή του Τουριστικού γραφείου θα γίνει με ποσοτικά και ποιοτικά κριτήρια σύμφωνα με τον νόμο (τιμή, εμπειρία γραφείων, παρεχόμενες υπηρεσίες)

Οι προσφορές θα πρέπει να κατατεθούν σε κλειστούς φακέλους ΑΥΤΟΠΡΟΣΩΠΩΣ ή με νόμιμο αντιπρόσωπό σας την Πέμπτη 15-11-2017 και ώρα 11.30 π.μ., στο ΓΕ.Λ. ΧΡΥΣΟΥΠΟΛΗΣ. Δεν θα γίνουν δεκτές προσφορές με fax. Οι προσφορές θα ανοιχτούν στις 12:00 μ.μ. της ίδιας ημέρας.

Παρακαλούνται τα τουριστικά γραφεία που θα δώσουν προσφορές να έχουν έγγραφες εγγυήσεις για κρατήσεις θέσεων σε αεροπλάνα

Χρυσούπολη 06-11-2018

Ο Διευθυντής
Νικόλαος Σ. Κάντας



